

Nome:

Data:

PLANILHA DELEGAÇÃO DE ATIVIDADES

Orientações: Esta ferramenta é utilizada para delegar atividades com eficiência.

Qual é a tarefa?

Porque isto é importante?

Qual o resultado esperado?

Quais os critérios de sucesso?

Quais os recursos disponíveis?

Ações específicas

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Quais obstáculos podem acontecer?
O que você vai fazer para superar cada obstáculo?

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

Melhor resultado para você/ cliente/ empresa/ líder?
Pior resultado para você/ cliente/ empresa/ líder?

Checkpoints: 1. ____/____/____

2. ____/____/____

3. ____/____/____