

Nome:

Data:

PLANILHA DELEGAÇÃO DE ATIVIDADES

Orientações: Esta ferramenta é utilizada para delegar atividades com eficiência.

Qual é a tarefa?

Porque isto é importante?

Qual o resultado esperado?

Quais os critérios de sucesso?

Quais os recursos disponíveis?

Ações específicas	
1.	4.
2.	5.
3.	6.
Quais obstáculos podem acontecer?	O que você vai fazer para superar cada obstáculo?
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
Melhor resultado para você/ cliente/ empresa/ líder?	Pior resultado para você/ cliente/ empresa/ líder?
Checkpoints: 1. ____/____/____ 2. ____/____/____ 3. ____/____/____	