

# Tabela de Script para Mensagem Automática.



## Para que servem os scripts?

Acho que a gente já passou da fase de explicar a importância do WhatsApp Business pro seu negócio, né? Agora bora colocar em prática! Abaixo você confere alguns scripts para utilizar de base quando você não souber o que responder aos seus clientes. São excelentes opções para quando você não sabe o que responder!

	<div>Menos formal</div> <div></div>		<div>Mais formal</div> <div></div>
Mensagem de saudação	<p>Opá! Tudo certo por aí?</p> <p>Seja muito bem-vindo a <b>[nome da empresa]</b>!</p> <p>Estamos aqui pro que der e vier, me conta o que você precisa que logo logo a gente tá on pra te ajudar! 😊</p>	<p>Olá, tudo bem?</p> <p>Seja bem-vindo a <b>[nome da empresa]</b>!</p> <p>Me conta aqui o motivo do seu contato pra eu poder te ajudar. ❤️</p>	<p>Olá! Seja bem-vindo a <b>[nome da empresa]</b>.</p> <p>Digite sua dúvida abaixo e logo você será atendido por um de nossos consultores.</p>
Mensagem de ausência	<p>Oie! Essa é uma mensagem automática</p> <p>Nossa equipe está descansando 🛌 e volta ao <b>trabalho [amanhã às 7h]</b>.</p> <p>Mas faz o seguinte, me diga como podemos te ajudar, que assim que alguém aparecer por aqui, eu peço para te dar uma atenção especial.</p>	<p>Olá! Obrigado por nos contatar! 😊❤️</p> <p>Não temos nenhum atendente disponível no momento, mas fique à vontade para enviar sua pergunta.</p> <p>Responderemos assim que for possível, combinado?</p>	<p>Olá! Essa é uma mensagem automática.</p> <p>No momento não estamos atendendo. Nosso horário de funcionamento é de segunda a sexta, das <b>[8h às 18h]</b>.</p> <p>Responda esta mensagem com a sua pergunta e responderemos assim que um atendente estiver disponível.</p>
Mensagem de recuperação de carrinho	<p>Ei, <b>[nome da pessoa]</b>. Seu carrinho de compras está se perguntando para onde você foi. 😊</p> <p>Mas a gente pode resolver essa situação rapidinho! Me fala aqui o que aconteceu pra eu poder te ajudar. ❤️</p>	<p>Oi, sumido...</p> <p>Percebi aqui que você tentou comprar o <b>[produto x]</b>, mas não conseguiu. 😊</p> <p>Teve algum problema? Posso te ajudar com alguma coisa?</p>	<p><b>Olá, [nome da pessoa]</b>.</p> <p>Percebi que você não finalizou a sua compra. Posso ajudar de alguma forma? Lembrando que o seu carrinho de compras foi salvo, caso deseje retomar o pedido basta clicar no link abaixo.</p>
Mensagem de Break-Up	<p>Olá, <b>[nome da pessoa]</b>... precisamos conversar</p> <p>Como não tive seu retorno em relação ao orçamento, vou considerar que você não tem interesse em fechar negócio.</p> <p>Mas isso não é um adeus, ok? Precisando da gente é só avisar que retornamos nessa conversa. 😊</p>	<p>Oi, <b>[nome da pessoa]</b>, tudo bem?</p> <p>Só vim avisar que, como ainda não tive seu retorno, vou considerar como negativa a resposta para o nosso orçamento.</p> <p>Mas continuo à disposição, então se precisar, é só avisar, combinado? 😊</p>	<p><b>Olá, [nome da pessoa]!</b></p> <p>Como não tive seu retorno, vou considerar como negativa a resposta para o nosso orçamento por enquanto, assim consigo sinalizar no sistema.</p> <p>Mas caso precise de uma nova cotação, é só avisar! Sigo à disposição.</p>
Mensagem de prospecção	<p><b>Oi, [nome do contato], tudo bem?</b></p> <p>Meu nome é <b>[seu nome]</b>, eu trabalho com <b>marketing digital [insira o nome da sua empresa]</b>.</p> <p>Vou ser bem sincero, eu acompanho a sua empresa há um tempo e acho que podemos fazer um trabalho incrível juntos. ❤️</p> <p>Inclusive, já separei algumas ideias que seriam perfeitas para o seu negócio. Bora bater um papo e eu te conto tudo!</p>	<p><b>Oi, [nome do contato], tudo bem?</b></p> <p><b>Eu sou [seu nome], da [nome da sua empresa]</b>.</p> <p>Estava no LinkedIn e notei que você trabalha <b>como [cargo do contato] na [nome da empresa]</b>.</p> <p>O fato é que eu não poderia perder a chance de te falar sobre <b>[solução que você oferece]</b>.</p> <p>Acho que podemos fazer um trabalho incrível juntos. Que tal marcar uma conversa sem compromisso? 😊</p>	<p><b>Oi, [nome do contato], tudo bem?</b></p> <p>Meu nome é <b>[seu nome]</b>, eu trabalho com <b>marketing digital [insira o nome da sua empresa]</b> e consegui o seu contato através <b>[amigo em comum/redes sociais/site, etc]</b>.</p> <p>Gostaria de apresentar uma proposta que acho que vai lhe interessar. Você está disponível para uma rápida conversa?</p>
Mensagem de cobrança	<p>E aí, <b>[nome do cliente]</b>, tudo bem?</p> <p>Só vim te avisar que não recebemos o pagamento do boleto no valor de <b>[R\$000,00]</b>, com vencimento em <b>[00/00/00]</b>.</p> <p>Mas já mexi os pauzinhos aqui e consegui atualizar a data de pagamento para o dia <b>[00/00/00]</b>. 😊</p> <p>Qualquer dúvida, só falar comigo, beleza?</p>	<p><b>Oi, [nome do cliente]! Tudo bom?</b></p> <p>Verifiquei aqui no sistema e ainda não recebemos o pagamento do boleto que venceu em <b>[00/00/00]</b>.</p> <p>Mas não se preocupe, já atualizamos a data de vencimento para <b>[00/00/00]</b>, vou te enviar por aqui, tudo bem?</p> <p>Qualquer dúvida, fico à disposição.</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente]</b>.</p> <p>Vimos que o pagamento do boleto no valor de <b>[R\$0.000,00]</b>, com vencimento em <b>[00/00/00]</b>, não foi pago.</p> <p>Conseguimos uma nova data de pagamento para o dia <b>[00/00/00]</b>. Qualquer dúvida, fico à disposição.</p>
Mensagem para justificar atraso de projeto	<p>E aí, tudo bem?</p> <p>Então... tenho uma notícia boa e uma ruim.</p> <p>A boa notícia é que o <b>[nome do projeto]</b> está ficando INCRÍVEL; a ruim é que, infelizmente, ele vai demorar um pouquinho mais que o previsto para ficar pronto, pois <b>[motivo do atraso]</b>.</p> <p>Mas não se preocupe, te envio ele até o dia <b>[00/00/00]</b> sem falta!</p>	<p><b>E aí, [nome do cliente]</b>.</p> <p>Vim aqui te atualizar sobre o <b>[nome do projeto]</b>. O fato é que a execução dele está sendo um pouco mais complexa do que o esperado, por isso, atrasaremos um pouquinho a entrega. Tudo bem pra você?</p> <p>Mas já adianto que o resultado ficará incrível. Qualquer dúvida, pode me enviar por aqui, beleza?</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente], tudo bem?</b></p> <p>Vim te atualizar sobre o status do <b>[nome do projeto]</b>.</p> <p>Infelizmente, houve um imprevisto e teremos que adiar a entrega para o dia <b>[00/00/00]</b>.</p> <p>Reforço que já estamos trabalhando para compensar este atraso e superar as suas expectativas.</p> <p>Qualquer dúvida, fico à disposição.</p>
Mensagem para recusar um projeto	<p><b>E aí, [nome do cliente], beleza?</b></p> <p>Poxa, muito obrigado por considerar meu nome para este projeto, mas, neste momento, vou ter que recusá-lo. 😊</p> <p>Não é você, sou eu! 😊</p> <p>Estou com a agenda um pouco apertada e não conseguiria dar a devida atenção.</p> <p>Mas vamos no falando, combinado?</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente]!</b></p> <p>Muito obrigado pela lembrança, mas infelizmente não estou disponível para executar um projeto desse porte no momento. 😊</p> <p>Mas não se esqueça de mim, beleza? Ainda poderemos fazer trabalhos incríveis no futuro.</p> <p>Me mantenha informado!</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente]!</b></p> <p>Antes de tudo, agradeço por pensar em mim para este projeto. Infelizmente, não tenho como ajudá-lo agora, pois <b>[inserir razão]</b>.</p> <p>De qualquer modo, espero que continue a me considerar para futuras parcerias. Muito obrigado e boa sorte com o projeto.</p>
Mensagem para recusar desconto	<p><b>E aí, [nome do cliente], beleza?</b></p> <p>Vim aqui falar sobre aquele desconto que você me pediu.</p> <p>Eu analisei bem as horas necessárias pro job e fica totalmente inviável baixar ainda mais o valor (não fique triste comigo, fique com os meus boletos hehe).</p> <p>Mas ainda assim, podemos encontrar uma solução que seja viável para ambos. Bora conversar?</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente], tudo?</b></p> <p>Eu vi que você fez uma contraproposta para o meu orçamento, mas preciso ser sincero: analisando as horas que serão necessárias para esse projeto, fica inviável baixar ainda mais o valor. 😊</p> <p>De qualquer modo, acredito que seria incrível se conseguíssemos trabalhar juntos. Fico à disposição caso queira reconsiderar a proposta.</p>	<p><b>Olá, [nome do cliente]!</b></p> <p>Antes de tudo, agradeço pela consideração do meu nome para este projeto, mas infelizmente, não será possível conceder o desconto solicitado.</p> <p>Entretanto, estou à disposição caso queira reconsiderar o meu orçamento ou conversar sobre outras alternativas. Ficarei muito feliz em ajudá-lo.</p>
Follow-up	<p><b>E aí, [nome do cliente], beleza? 😊</b></p> <p>Tô curioso sobre o andamento do <b>[assunto]</b>. Se puder me manter atualizado, já acalma meu coração aqui hehe.</p> <p>Eu estou aqui caso você precise de alguma coisa, combinado?</p>	<p><b>Oi, [nome do cliente], tudo bem?</b></p> <p>Querira verificar com você o andamento do <b>[assunto]</b>. Ficou alguma dúvida?</p> <p>Eu estou aqui caso você precise de alguma coisa, combinado?</p> <p>Me mantenha informado!</p>	<p>Olá, tudo bem?</p> <p>Gostaria de saber como está a situação do <b>[assunto]</b>. Você tem alguma dúvida?</p> <p>Estou à disposição para conversarmos sobre isso. Se desejar, você pode me ligar neste mesmo número. Grande abraço!</p>