

## **CONSIDERAÇÕES ACERCA DA AULA:**

Basicamente, um Contrato de Prestação de Serviços deve deixar muito claro sobre determinados pontos. São eles:

- Cláusulas básicas que regulam o desejo das partes;
- Qualificação das partes;
- O objeto do contrato;
- As obrigações de cada um;
- Preço, condições e prazo de pagamento;
- Despesas (se houver por alguma das partes, ou ambas);
- Reajuste do contrato;
- Rescisão;
- Multa e penalidades;
- Assinatura de ambas as partes e de testemunhas.

Através do Site <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/> você deverá abrir um MEI (Micro Empresa Individual) e, sendo assim, disporá de um CNPJ para, tão logo, cumprir com suas obrigações fiscais atinentes à prestação de serviços. Não pense de forma subjetiva. Neste momento, resguardo a forma **LEGAL** de suas obrigações principais e acessórias. O momento não cabe sua opinião.

A ABERTURA DO MEI É TOTALMENTE GRATUITA. O MEI deve pagar, mensalmente, um imposto (DAS), que varia entre 50 e 60 reais, visto que o regime de tributação do MEI é o Simples Nacional.

O imposto que você paga para a emissão da nota fiscal é chamado “ISS”, e este, por sua vez, certamente é incidente sobre a prestação de serviços.

Aqui vem o pulo do gato:

Abrir tão somente o CNPJ não irá lhe permitir emitir notas fiscais. Ora, por onde você irá emitir as notas? ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DA COMARCA EM QUE VOCÊ RESIDE.

Para que você possa fazer a emissão das mesmas de maneira efetiva, você DEVE se dirigir até a Prefeitura de sua cidade e solicitar a inscrição municipal do seu CNPJ.

Logrado sucesso, a fazenda municipal irá lhe fornecer um login de acesso, bem como a senha do sistema de Notas Fiscais.

Pronto! Agora sim você estará apto. Parece complexo, mas é mais simples do que você imagina.

## **IMPORTANTE SALIENTAR:**

**1.** Se for o contratante uma Pessoa Jurídica, o texto deve ser escrito da seguinte forma:  
CONTRATANTE: (Nome do Contratante), com sede em (xxx), na Rua (xxx), nº (xxx), bairro (xxx), Cep (xxx), no Estado (xxx), inscrita no CNPJ sob o nº (xxx), e no cadastro estadual sob o nº (xxx), neste ato representado pelo seu diretor (xxx), (Nacionalidade), (Estado Civil), (Profissão), Carteira de Identidade nº (xxx), CPF nº (xxx), residente e domiciliado na Rua (xxx), nº (xxx), bairro (xxx), Cep (xxx), Cidade (xxx), no Estado(yyy).

**2.** Se for o contratado uma Pessoa Jurídica, o texto deve ser escrito da seguinte forma:  
CONTRATADO: (Nome do Contratado), com sede em (xxx), na Rua (xxx), nº (xxx), bairro (xxx), Cep (xxx), no Estado (xxx), inscrita no CNPJ sob o nº (xxx), e no cadastro estadual sob o nº (xxx), neste ato representado pelo seu diretor (xxx), (Nacionalidade), (Estado Civil), (Profissão), Carteira de Identidade nº (xxx), CPF nº (xxx), residente e domiciliado na Rua (xxx), nº (xxx), bairro (xxx), Cep (xxx), Cidade (xxx), no Estado(yyy).

**3.** Podem ser estabelecidos diferentes tipos ou formas de pagamento, facultando aos contratantes o pagamento ser feito semanalmente, bimestralmente, anualmente, etc, dependendo das características do serviço, devendo a quantia ser paga assim que se realizar o serviço.

**4.** É livre às partes estabelecer este prazo, que variará de acordo com os interesses ou as características específicas do serviço a ser realizado.

**5.** Em relação ao prazo para realização do serviço, é livre entre as partes compactuar conforme lhes convém, podendo ser em anos, meses, semanas, etc.