

Curso Excel COMPLETO – do básico ao avançado

<http://educandoweb.com.br>

Prof. Dr. Nelio Alves, Prof. Me. Bruno Arantes

Capítulo: Gráficos e Minigráficos

Objetivos do capítulo

- Inserção e edição de Gráficos.
- Inserção e edição de Minigráficos

Inserção de Gráficos

Arquivo: aula-graficos.xlsx

- Formatações para o gráfico nas faixas de opções:
 - **Design:** elementos do gráfico (tipo, títulos, legenda, eixos, linhas de grade)
 - **Formatar:** cores e dimensões do gráfico.
- **Dica:** espaçamento entre as barras em um gráfico no item “Opções de Série”:
 - “Sobreposição de séries” (distância entre duas barras em um mesmo período)
 - “Largura do Espaçamento” (distância das barras entre um período e outro) conforme critérios de estética.
- **Dica:** Comando “**Gráficos Recomendados**” (faixa de opções “Inserir”) sugere alguns tipos de gráficos conforme a série de dados selecionada.

Gráfico tipo colunas

Arquivo: aula-graficos.xlsx

Competências profissionais:



Aplicabilidade:

- Comparar visualmente valores de uma ou mais categorias
- Exemplos de questões:
 - Como foi o desempenho das vendas mensais?
 - Como foi o desempenho das vendas mensais em comparação às metas mensais?

Checklist da aula:

- Inserir -> Gráfico colunas
- Selecionar dados
 - Selecionar dados da série
 - Selecionar rótulos (categorias)
- Mover gráfico: Evolução Orçado x Realizado
- Formatação / elementos:
 - Aumentar a fonte dos eixos
 - Adicionar títulos de eixo
 - Adicionar título: Evolução das Vendas Orçado x Realizado
 - Adicionar legenda
 - Formatação da barra:
 - Sobreposição de séries: 0%
 - Largura do espaçamento: 50%

Gráfico de tipos combinados

Arquivo: aula-graficos-combinados.xlsx

Aplicabilidade:

- Comparação de duas medidas
- Combinação comum: linha & coluna
- Exemplo de questão: como foi o desempenho das vendas mensais em comparação às metas mensais?

Checklist:

- Seleciona a série desejada -> Design -> Alterar tipo de gráfico
- Selecione linha

Gráfico tipo pizza ou rosca

Arquivo: aula-graficos.xlsx

Aplicabilidade:

- Mostrar visualmente as proporções das partes de um todo
- Exemplo de questão: qual a composição de vendas dentre os grupos em um determinado mês?

Checklist:

- Gráficos recomendados
- Inserir -> Gráfico de pizza
- Título: Vendas por grupo - Janeiro
- Adicionar elemento -> Rótulo de dados -> Melhor ajuste
- Formatação dos valores: porcentagem
- Passar o gráfico para outra planilha: CTRL+X, CTRL+V

Gráfico tipo colunas empilhadas

Arquivo: aula-graficos.xlsx

Aplicabilidade:

- Mostrar visualmente as proporções das partes de um todo **para uma série de categorias**
 - Empilhado normal: quando o valor total do todo importa na análise
 - Empilhado 100%: quando o valor total do todo **não** importa na análise
- Exemplo de questão: qual a composição de vendas dentre os grupos ao longo dos meses?

Checklist:

- Inserir -> Gráfico de colunas empilhadas
- Design -> Selecionar dados -> escolhes os nomes dos meses
- Alterar título
- Adicionar elemento: rótulo de dados
- Adicionar elemento: tabela de dados

Minigráficos

Arquivo: aula-minigraficos.xlsx

Aplicabilidade:

- Mostrar visualmente, em uma **única célula**, um resumo do desempenho de algum indicador
- Exemplos de questões:
 - Qual foi o rendimento de **cada veículo** ao longo do ano? (tipo "**linha**")
 - Qual foi a receita gerada por **cada veículo** ao longo do ano? (tipo "**coluna**")
 - Quais os meses em que **cada veículo** bateu a meta de receita? (tipo "**perdas e ganhos**")

Checklist:

- Inserir -> Minigráfico
- Mostrar -> Ponto alto, Ponto baixo, etc.
- Cor do minigráfico
- Cor do marcador
- Eixo -> Valor mínimo igual para todos minigráficos (**importante**)
- Eixo -> Valor máximo igual para todos minigráficos (**importante**)
- Agrupar / desagrupar (**importante**)
- Eixo -> Mostrar eixo (gráfico tipo perdas e ganhos)
- Opcional: ocultar colunas dos dados
- Design -> Editar dados -> Células ocultas e vazias (ativar ou desativar)