



By @kakashi_copiador



Estratégia
Concursos



@prof.stefan.fantini



t.me/admconcursos



Stefan Fantini



Estratégia
Concursos



https://t.me/kakashi_copiador



CONTROLE

Prof. Stefan Fantini
@prof.stefan.fantini

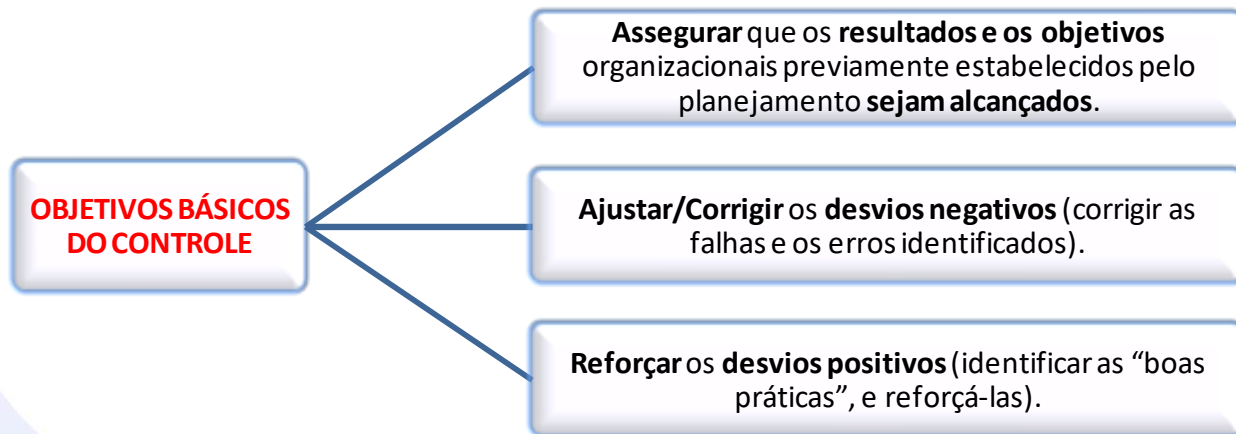
Controle

Conceito

Controle é a função administrativa que tem por objetivo monitorar as atividades, comparando-se os **resultados obtidos** (desempenho “atual”) com os **resultados desejados/esperados** (objetivos planejados), realizando-se, ainda, as **correções necessárias (ajustes necessários)**, no intuito de assegurar que os **resultados** e os **objetivos** organizacionais previamente estabelecidos pelo planejamento sejam **alcançados**.

Controle

Objetivos Básicos





HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – EBSEERH – Analista Administrativo - 2018)

O controle da ação organizacional objetiva exclusivamente a correção de falhas ou erros existentes.



**HORA DE
PRATICAR!**

(FGV – TRT 12a Região – Técnico Judiciário - 2017)

No início do ano, servidores do departamento de patrimônio da organização pública XYZ passaram um final de semana em um hotel para planejarem os objetivos do ano. Ao final do ano, os servidores voltaram ao hotel para verificar se os objetivos foram cumpridos.

Tão importante quanto planejar é comparar os resultados obtidos com o que foi planejado, e essa função administrativa de monitoração é denominada:

- a) avaliação estratégica;
- b) análise de eficácia;
- c) controle;
- d) análise de eficiência;
- e) avaliação de desempenho.

Controle

Características

CARACTERÍSTICAS DO CONTROLE

Orientação estratégica para resultados

Compreensão (Inteligibilidade)

Orientação rápida para as exceções

Flexibilidade

Autocontrole

Natureza positiva

Economia

Clareza e Objetividade

Aceitação

Rapidez

Precisão

https://t.me/kakashi_copiador



HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – FUNPRES-P-EXE – Analista - 2016)

Orientação estratégica para resultados, flexibilidade, clareza e objetividade são características do controle organizacional.



HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – TCE-PR – Analista – 2016 - ADAPTADA)

Uma das características do controle é a orientação estratégica para resultados, que consiste em apoiar planos estratégicos e focalizar as atividades essenciais da organização.

Controle

Etapas do Processo de Controle





HORA DE
PRATICAR!

(AOCP – MPE-BA – Assistente Técnico)

A função de controle, vista em sua totalidade, pode ser conceituada como um processo, uma vez que se refere a uma série de etapas que buscam assegurar que a organização alcance seus objetivos. Assinale a alternativa que apresenta as etapas do processo de controle.

- a) Estabelecimento de parâmetros de desempenho; medição do desempenho real; comparação do desempenho observado com os parâmetros preestabelecidos; e implementação de medidas corretivas, ajustando o desempenho ou os parâmetros.
- b) Identificação da situação-problema; avaliação da situação-problema; construção de indicadores para avaliar a situação-problema; coleta de dados sobre o desempenho da situação-problema; julgamento dos dados coletados; e implementação de adequações para eliminar ou minimizar o problema.



HORA DE
PRATICAR!

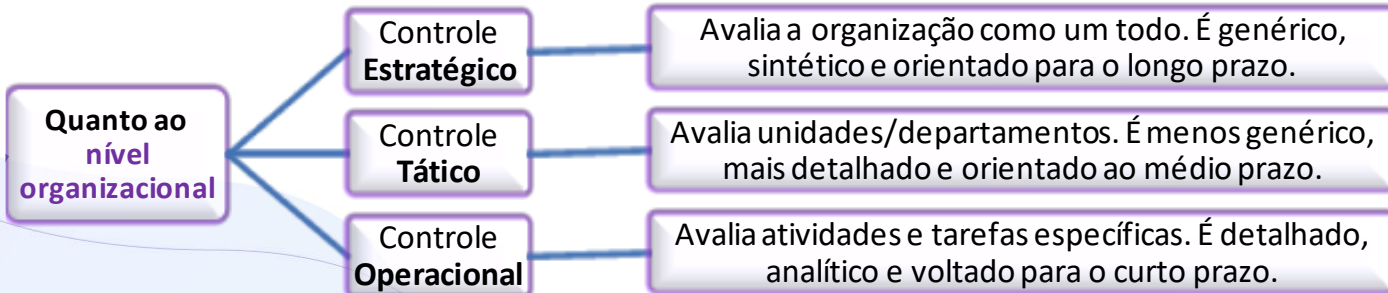
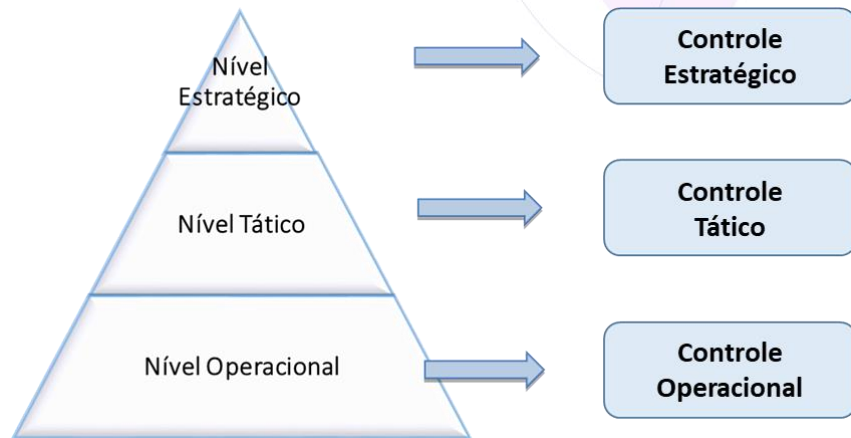
(AOCP – MPE-BA – Assistente Técnico)

(...)

- c) Estabelecimento de instrumentos de mensuração; ajustamento dos instrumentos aos objetos a serem mensurados; coleta de medidas dos objetos através dos instrumentos; avaliação das medidas coletadas; e implementação de correções quando necessário.
- d) Identificação dos objetos a serem controlados; adoção de procedimentos de controle; verificação da adequação dos objetos em relação aos procedimentos; ajuste dos objetos aos procedimentos; retroalimentação do processo de controle.
- e) Estabelecimento de padrões mensuráveis; estabelecimento dos elementos a serem medidos; utilização dos padrões e dos elementos; exercício do controle nos padrões e nos elementos; continuação da execução dos padrões e dos elementos.

Tipos de Controle

Quanto ao nível organizacional





**HORA DE
PRATICAR!**

(FGV – Câmara de Salvador-BA – Assistente - 2018)

Nas organizações, o controle pode ser aplicado aos três níveis organizacionais: estratégico, tático e operacional.

No nível tático, o foco do controle está:

- a) na capacidade de inovação da empresa;
- b) no desempenho de unidades ou áreas da organização;
- c) no grau de realização da missão, visão, estratégia e objetivos;
- d) no desempenho de atividades e processos específicos, atribuídos a pessoas ou grupos;
- e) no desempenho financeiro global da organização.



HORA DE
PRATICAR!

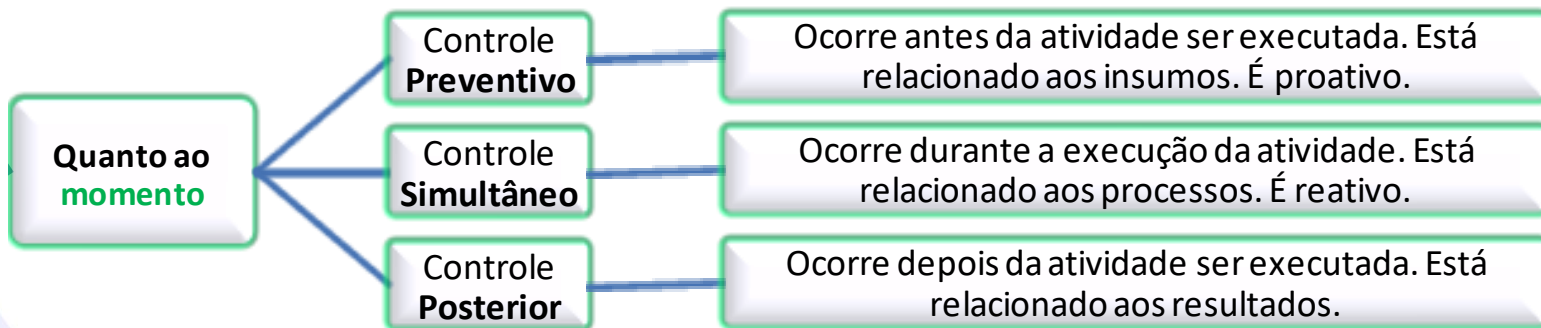
(AOCP – FUNPAPA – Auxiliar de Administração - 2018)

Quanto aos tipos de controle nas empresas, analise as assertivas e assinale a alternativa que apresenta a(s) correta(s).

- I. O controle estratégico é genérico e sintético quanto a seu conteúdo e é direcionado para o longo prazo.
 - II. O controle operacional é detalhado, analítico e direcionado para o curto prazo.
 - III. O controle tático incide sobre o nível institucional da empresa e aborda a empresa em sua totalidade.
- a) Apenas I.
 - b) Apenas I e III.
 - c) Apenas III.
 - d) I, II e III.
 - e) Apenas I e II.

Tipos de Controle

Quanto ao momento





**HORA DE
PRATICAR!**

(CCV-UFC – UFC – Administrador - 2017)

Sobre os tipos de controle utilizados pelas organizações, e o fluxo de entradas, processos e saídas, identifique a alternativa correta.

- a) O controle de feedback antecipa os problemas.
- b) O controle simultâneo está relacionado com os processos.
- c) O controle de feedback corrige os problemas conforme ocorram.
- d) O controle preventivo de alimentação de fluxo é similar ao feedback.
- e) O controle preventivo de alimentação de fluxo está relacionado com as saídas.



HORA DE
PRATICAR!

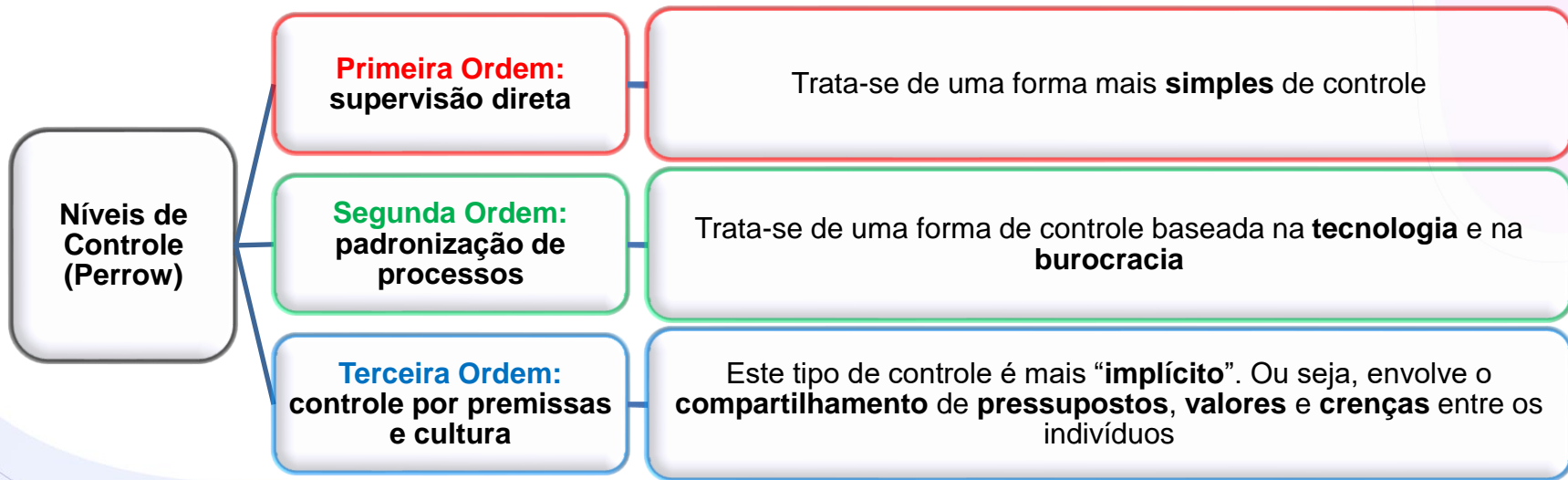
(AOCP – EBSRH – Analista Administrativo - 2015)

Qual é o tipo de controle para a mensuração do desempenho que NÃO tem como objetivo corrigir o desempenho, mas identificar as causas que permitam a correção de problemas futuros?

- a) Controle preventivo.
- b) Controle simultâneo.
- c) Controle contínuo.
- d) Controle proativo.
- e) Controle posterior

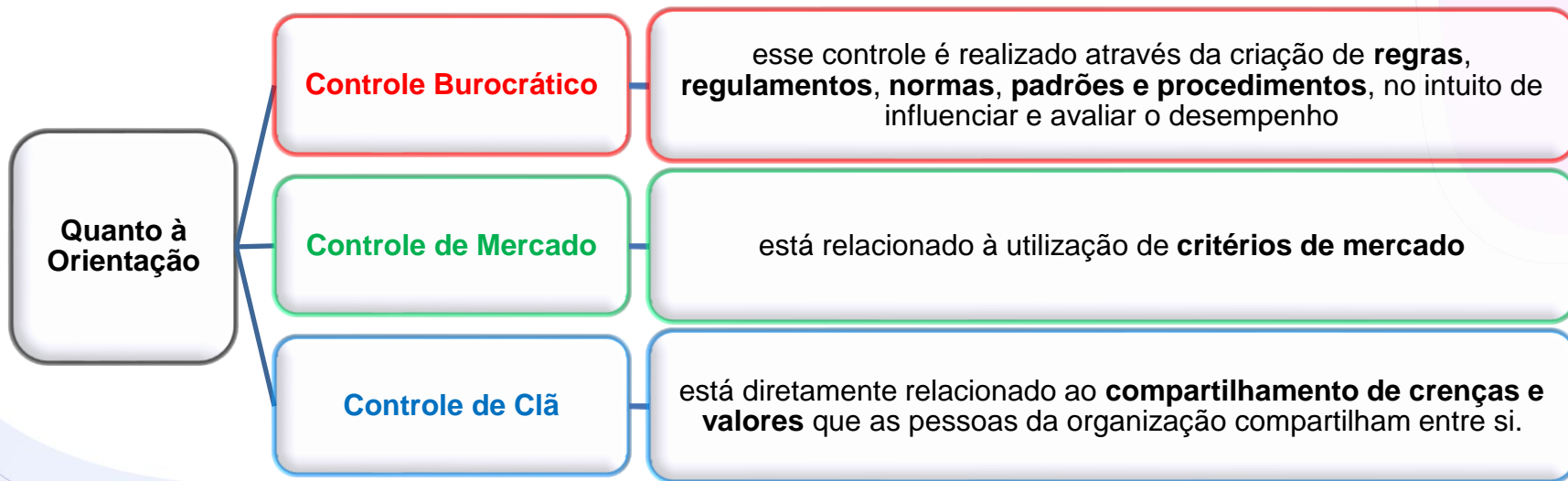
Tipos de Controle

Níveis de controle (Perrow)



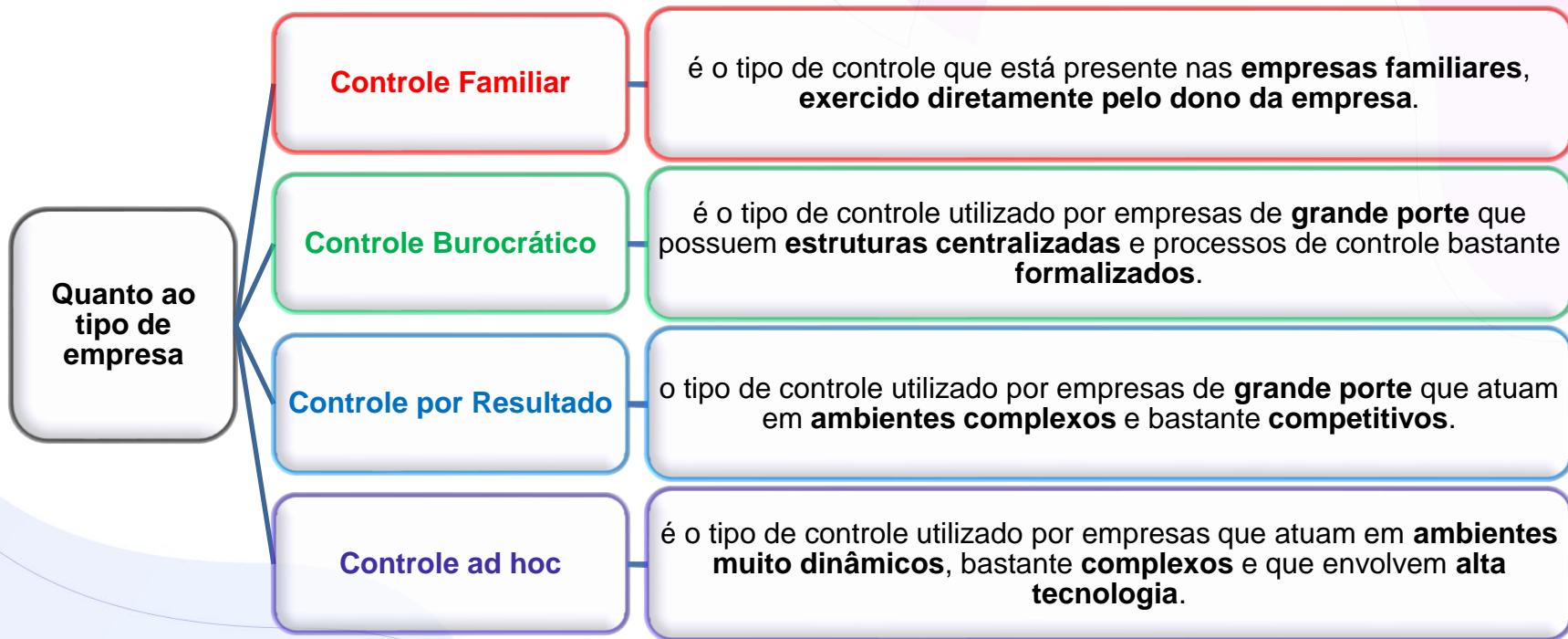
Tipos de Controle

Quanto à Orientação



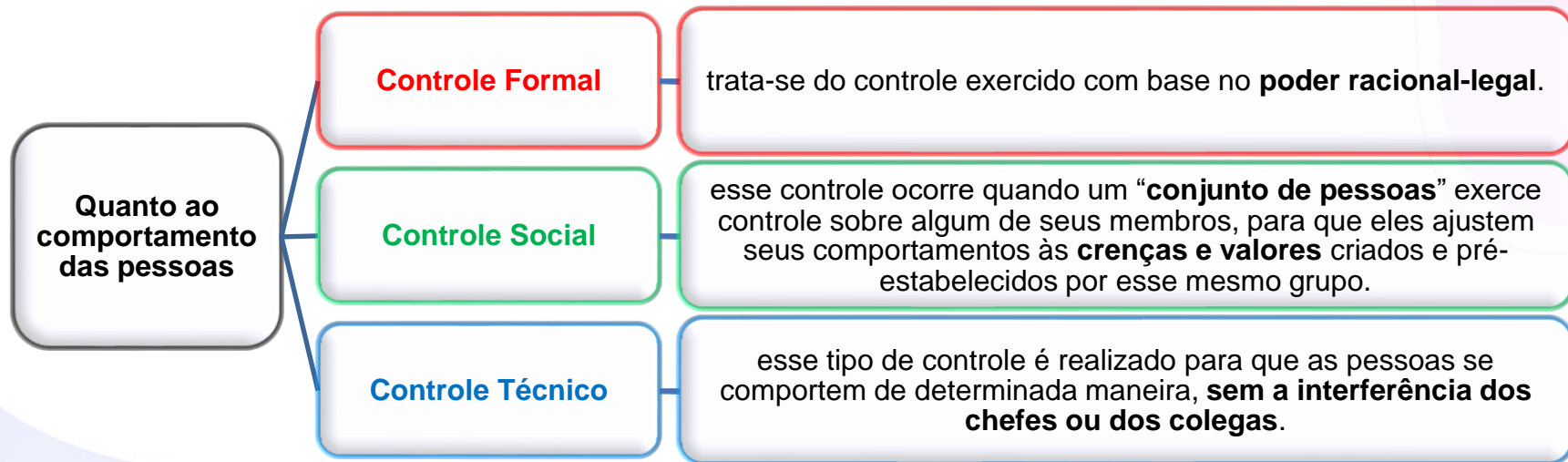
Tipos de Controle

Quanto ao tipo de empresa



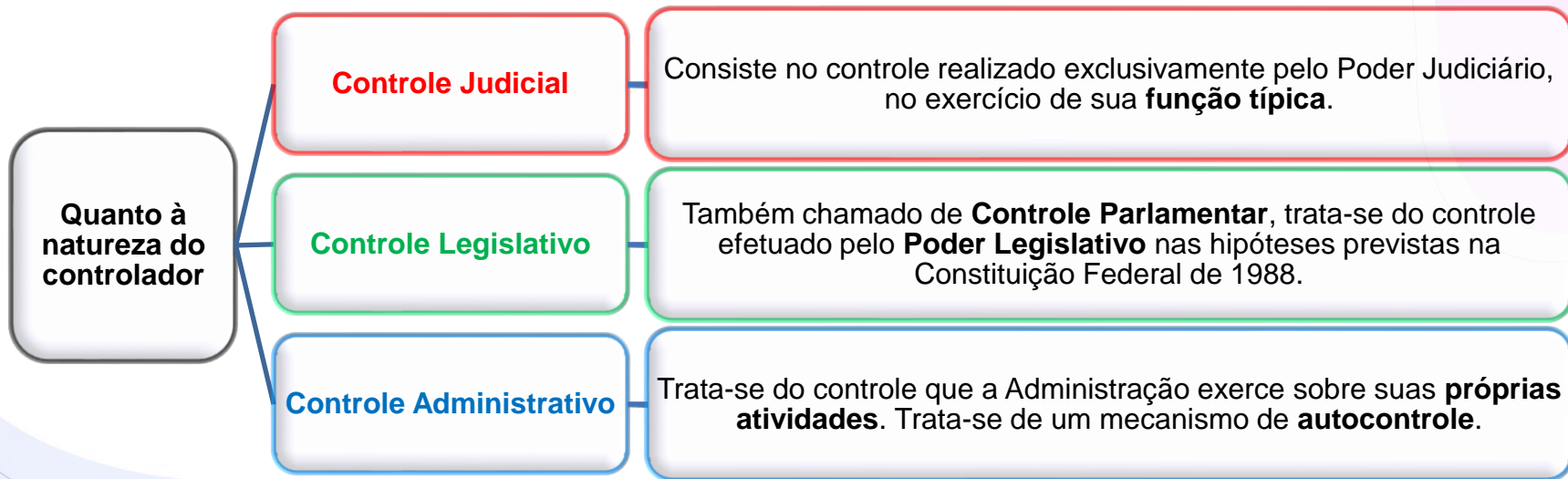
Tipos de Controle

Quanto ao comportamento das pessoas



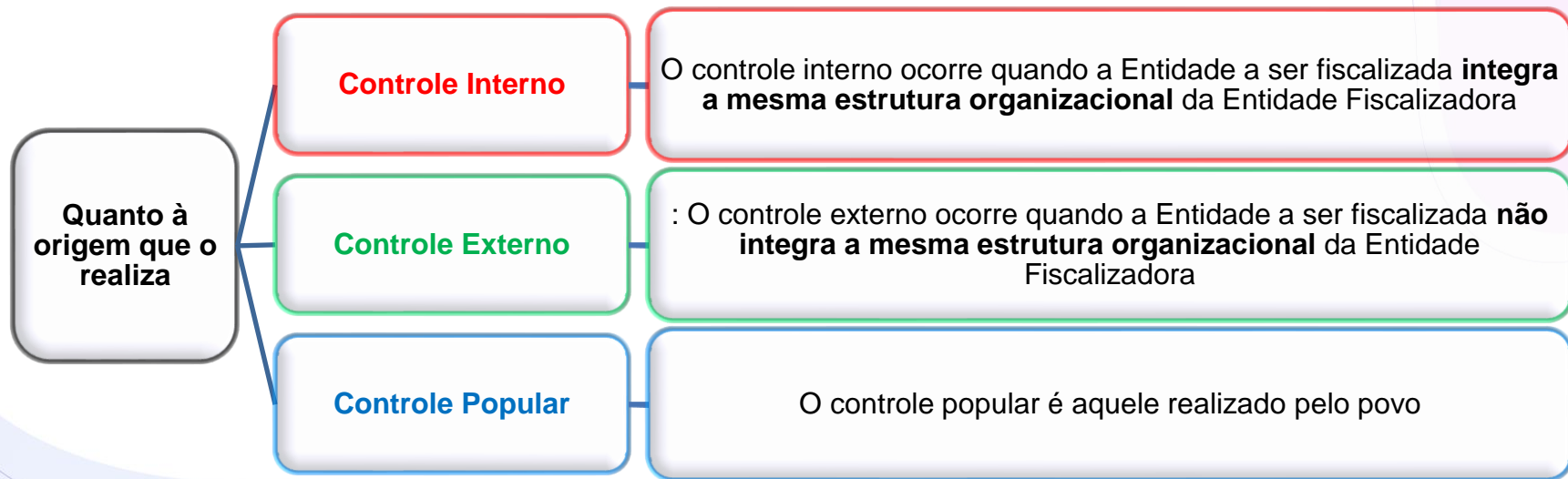
Tipos de Controle

Quanto à natureza do controlador



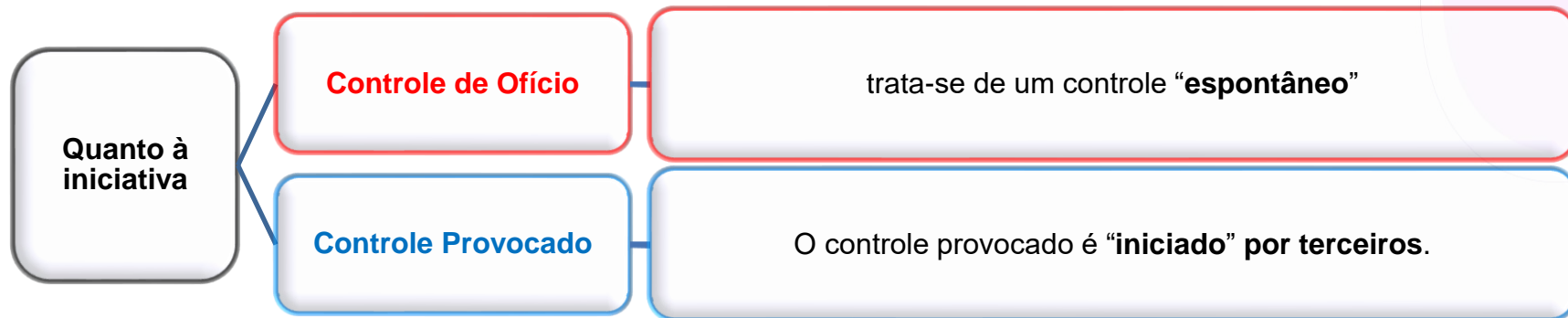
Tipos de Controle

Quanto à origem que o realiza



Tipos de Controle

Quanto à origem que o realiza





HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – ICMBIO – Analista Administrativo)

Os processos burocráticos e os tecnológicos são exemplos de controle de primeira ordem, em que chefias (donos, patrões, gerentes etc.) exercem poder direto sobre seus comandados em uma estrutura simples de controle.



INDICADORES DE DESEMPENHO

Prof. Stefan Fantini
@prof.stefan.fantini

Indicadores

Conceito

“Os **indicadores** são **medidas** que **representam** ou **quantificam** um insumo, um resultado, uma característica ou o **desempenho** de um processo, de um serviço, de um produto ou da organização como um todo”. (Rua)

Indicadores

Finalidades

Finalidades dos INDICADORES

mensurar os resultados e gerir o desempenho

embasar a **análise crítica** dos resultados obtidos e do processo de **tomada de decisão**

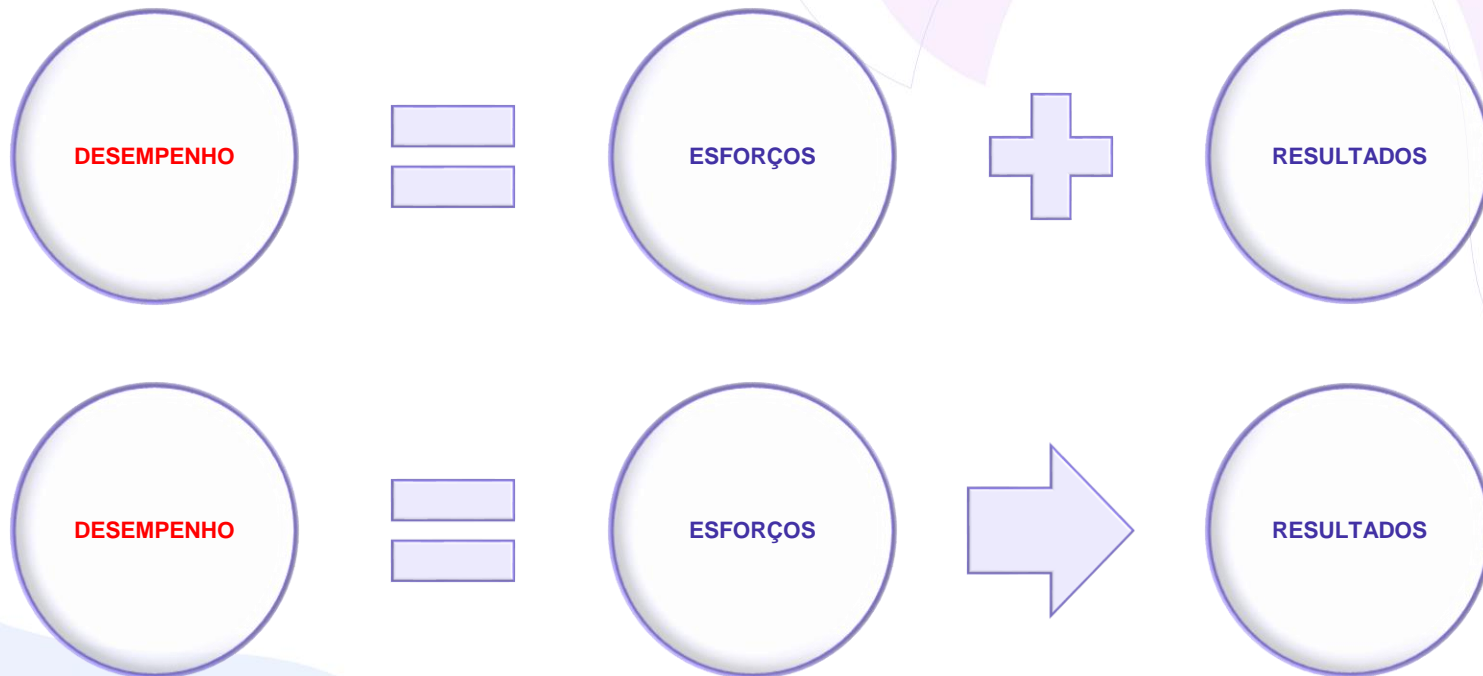
contribuir para a **melhoria contínua dos processos** organizacionais

facilitar o **planejamento** e o **controle do desempenho**

viabilizar a **análise comparativa** do desempenho da organização e do desempenho de diversas organizações atuantes em áreas ou ambientes semelhantes

Indicadores

Desempenho





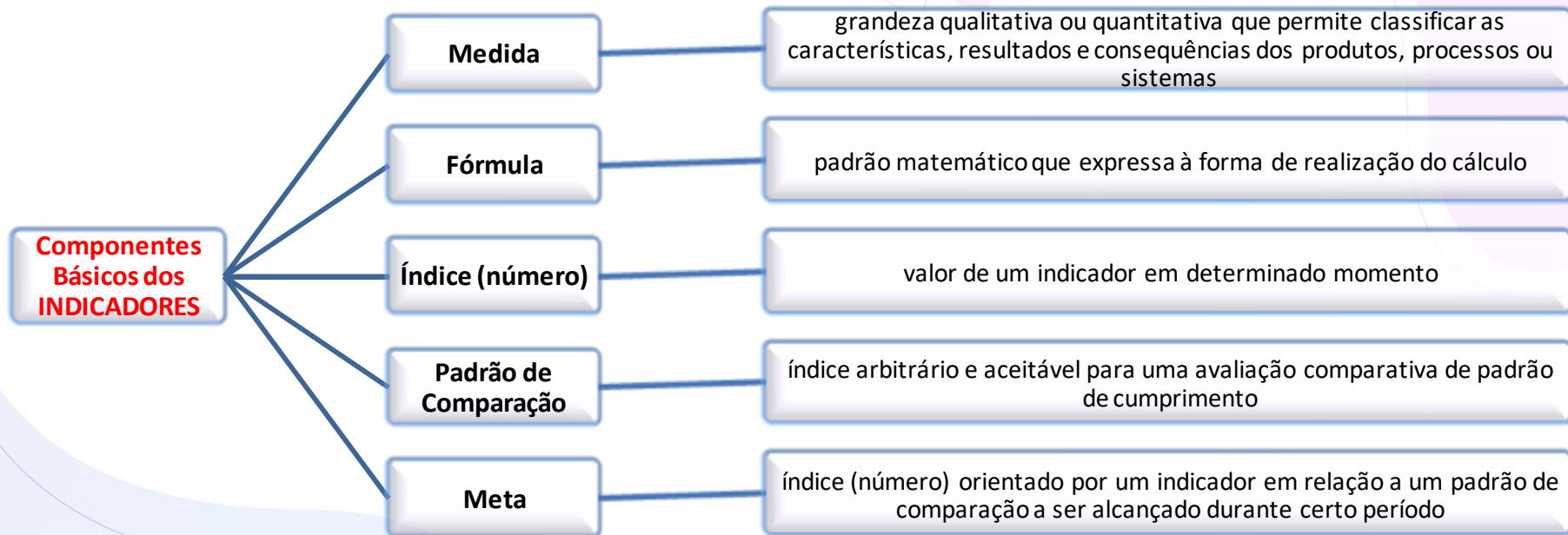
HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – INMETRO – Analista Executivo - ADAPTADA)

Entende-se por desempenho o direcionamento dos esforços empreendidos em relação aos resultados a serem alcançados, em outras palavras, desempenho consiste na soma de aspectos relativos a esforços e aspectos relativos a resultados.

Indicadores

Componentes Básicos dos Indicadores





HORA DE
PRATICAR!

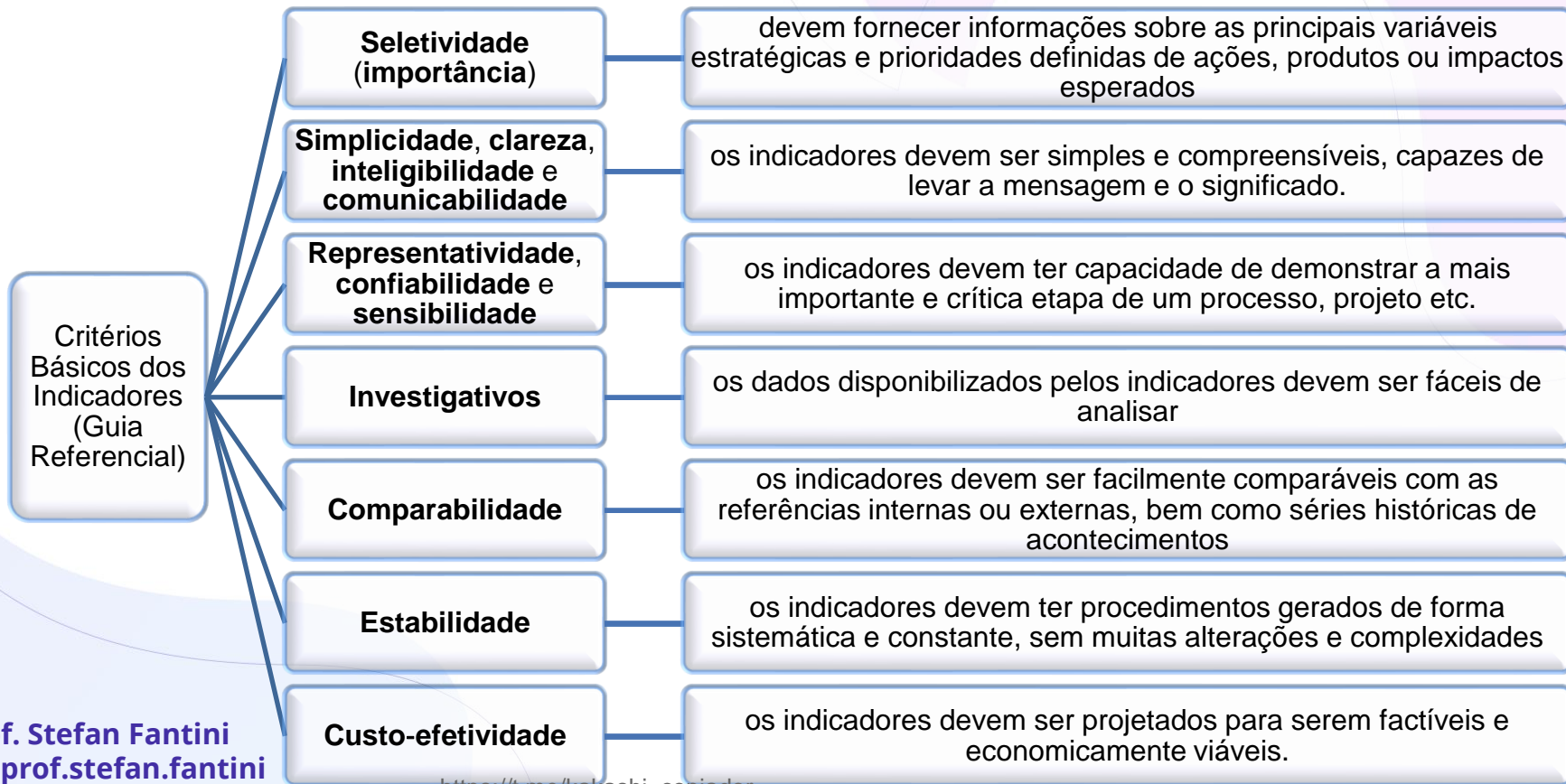
(FCC – TRT 14a – Analista Judiciário - 2016)

Os indicadores são instrumentos metodológicos que permitem identificar e mensurar aspectos relacionados a certo conceito, situação, fenômeno, problema ou mesmo resultado de uma determinada intervenção na realidade social. Sobre os componentes básicos de um indicador, é correto afirmar:

- a) Medida é o valor de um indicador em determinado momento.
- b) Fórmula é a grandeza qualitativa ou quantitativa que permite classificar as características, os resultados e as consequências dos produtos, processos ou sistemas.
- c) Índice é o padrão matemático que expressa a forma de realização do cálculo.
- d) Padrão de comparação é o padrão matemático que expressa a forma de realização do cálculo.
- e) Meta é um número orientado por um indicador em relação a um padrão de comparação a ser alcançado durante certo período.

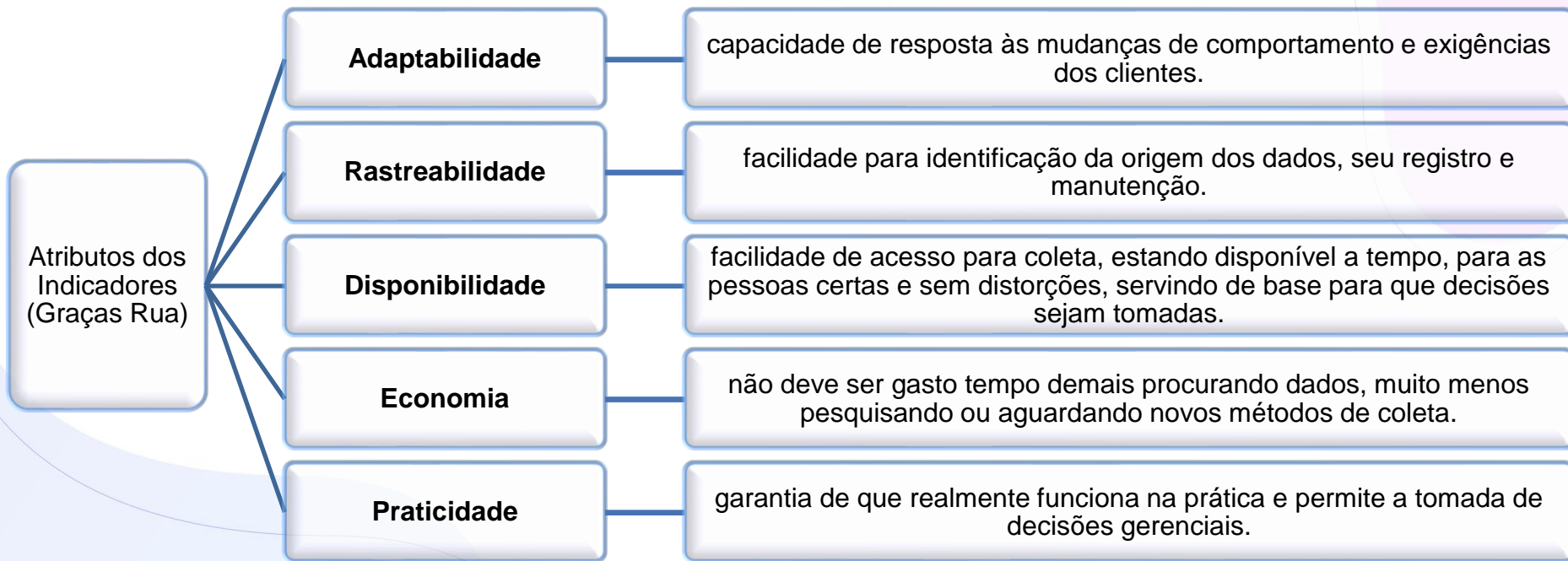
Indicadores

Critérios Básicos (Atributos) dos Indicadores (Guia Referencial)



Indicadores

Critérios Básicos (Atributos) dos Indicadores (Graças Rua)



Indicadores

Critérios Básicos (Atributos) dos Indicadores (Guia Referencial)





HORA DE
PRATICAR!

(FGV – ALERJ – Especialista Legislativo - 2017)

A elaboração de um quadro de indicadores de desempenho organizacional deve obedecer certos atributos.

Nesse sentido, um indicador que capte os aspectos mais importantes de um dado processo refere-se ao atributo de:

- a) adaptabilidade;
- b) disponibilidade;
- c) economia;
- d) representatividade;
- e) simplicidade.



HORA DE
PRATICAR!

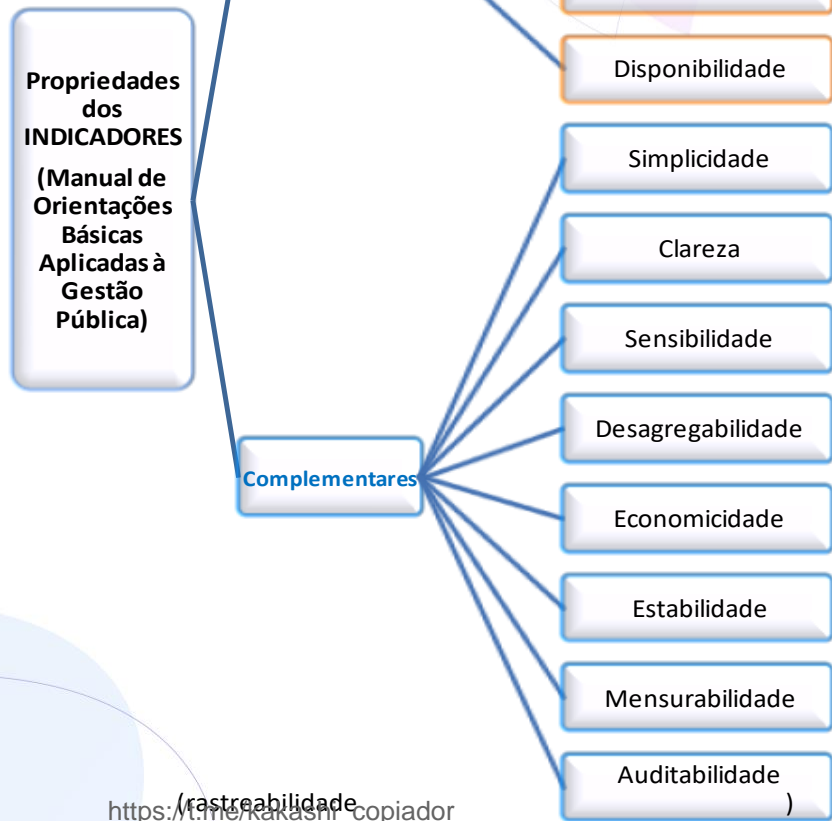
(FGV – DPE-MT – Administrador - 2015)

Processos de avaliação quantitativa demandam o uso de indicadores. Para a sua efetividade, eles devem apresentar as características preferenciais listadas a seguir, à exceção de uma. Assinale-a.

- a) Simplicidade
- b) Inovação
- c) Confiabilidade
- d) Baixo custo
- e) Estabilidade

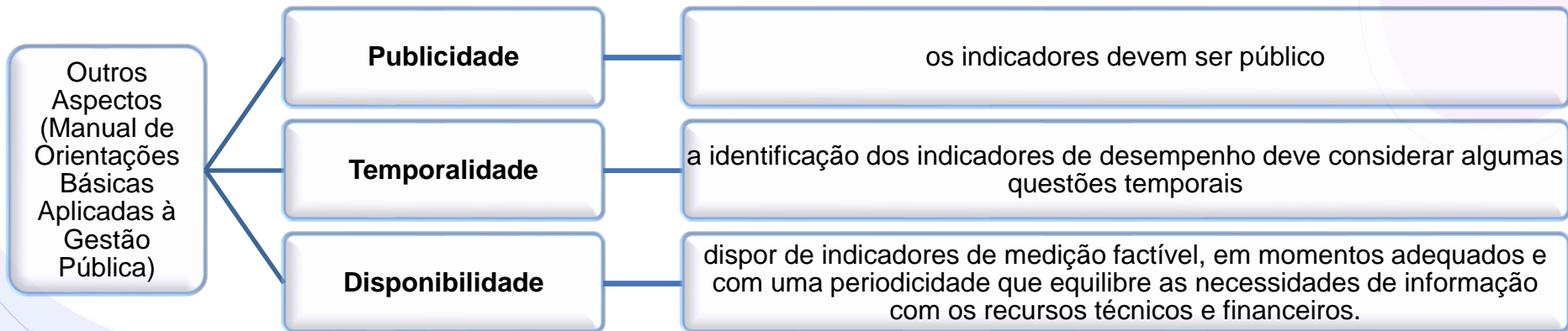
Indicadores

Propriedades dos Indicadores



Indicadores

Outros aspectos que devem ser levados em consideração





HORA DE
PRATICAR!

(ESAF – Receita Federal – Analista - ADAPTADA)

Na questão abaixo, selecione a opção que melhor representa o conjunto das afirmações, considerando C para afirmativa correta e E para afirmativa errada.

I. Validade, confiabilidade e complexidade são consideradas propriedades essenciais de um indicador de desempenho.

II. A sensibilidade é a capacidade que um indicador possui de nunca refletir as mudanças decorrentes das intervenções.

a) E - E

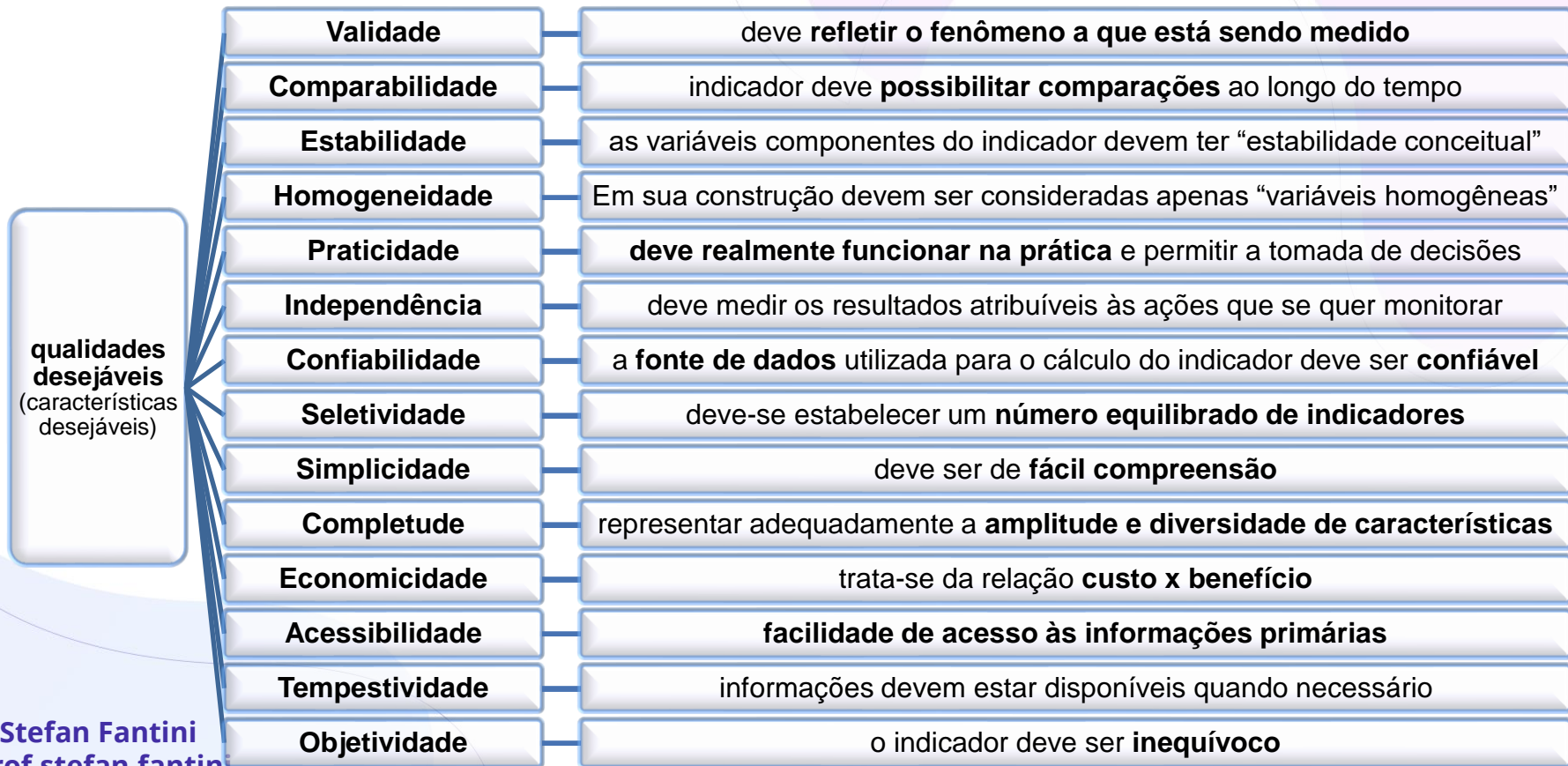
b) C - C

c) C - E

d) E - C

Indicadores

Qualidade dos Indicadores





HORA DE
PRATICAR!

(IADES – UFBA – Analista Administrativo)

Para que um indicador de desempenho cumpra com seus objetivos, ele deve atender a determinados critérios de qualidade. Com base nesses critérios, é correto afirmar que na

- a) praticidade, os métodos, o conhecimento técnico e os recursos tecnológicos existentes na unidade responsável pela operacionalização de um indicador e é plenamente compatível com os métodos, o conhecimento técnico e os recursos tecnológicos necessários à operacionalização desse indicador.
- b) factibilidade, o indicador deve subsidiar a tomada de decisão.
- c) acessibilidade, qualquer pessoa deve sentir-se apta a verificar a boa aplicação das regras de uso dos indicadores (obtenção, tratamento, formatação, difusão, interpretação).



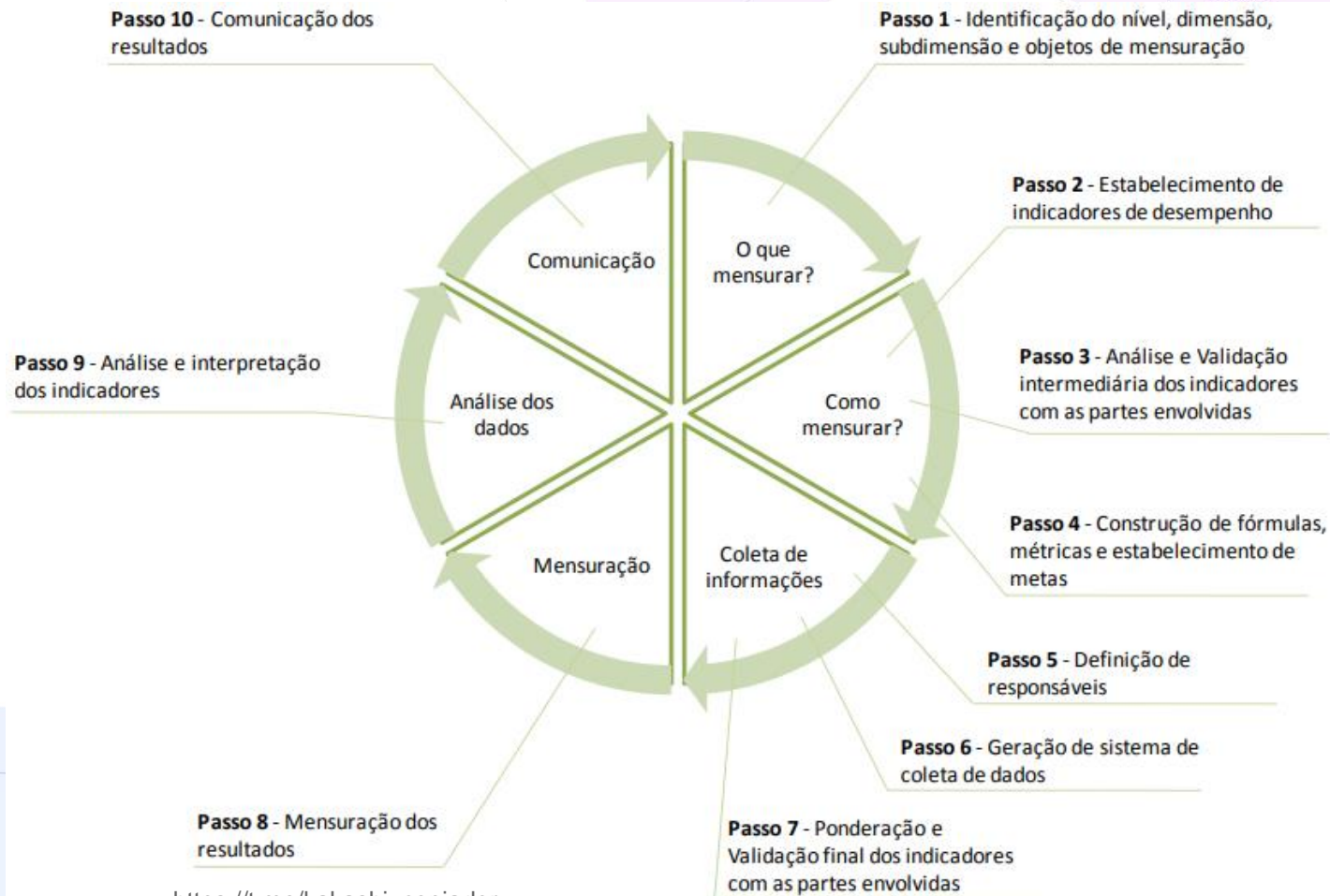
HORA DE
PRATICAR!

(IADES – UFBA – Analista Administrativo)

(...)

- d) seletividade, o indicador deve ser de fácil entendimento, ou seja, qualquer pessoa deve ser capaz de tirar conclusões a partir da análise do indicador.
- e) cobertura, o indicador deve representar adequadamente a amplitude e a diversidade de características do fenômeno monitorado.

Etapas e Passos para a Construção (Formulação) de Indicadores





**HORA DE
PRATICAR!**

(IADES – EBSEERH – Enfermeiro)

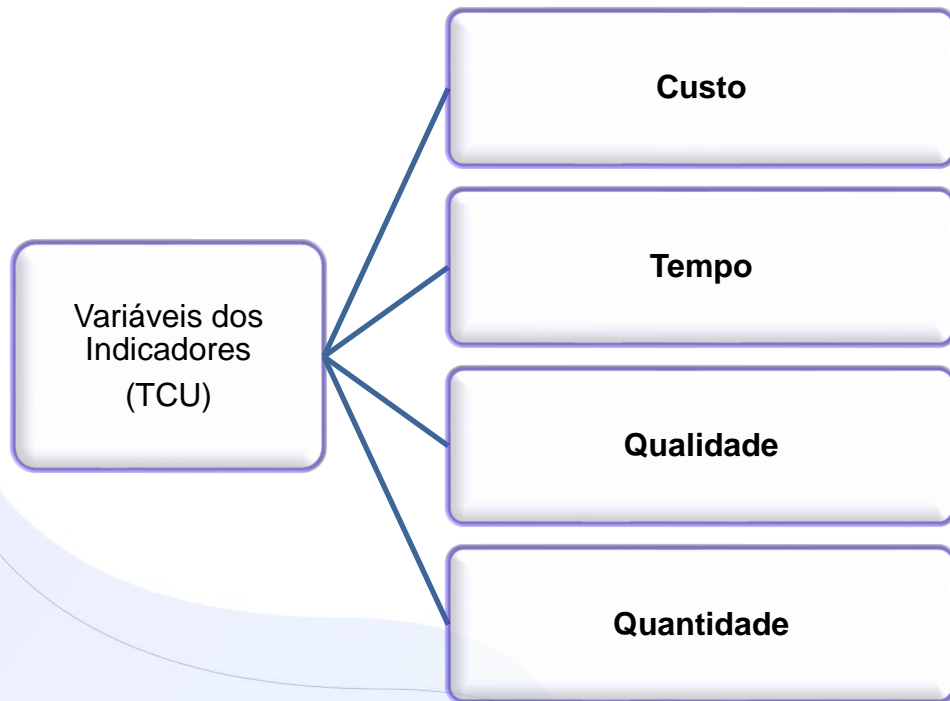
A formulação de indicadores pode ser realizada por um conjunto de passos necessários, para assegurar que os princípios da qualidade e do sistema de medição do desempenho, estejam em conformidade com o desejado, pela organização. Para esta formulação, alguns passos deverão ser seguidos.

Assinale a alternativa que apresenta esses passos:

- a) Amostragem do nível, dimensão, subdimensão e objetos de mensuração.
- b) Estabelecimento dos indicadores de mensuração.
- b) Mensuração preliminar dos indicadores com as partes interessadas.
- d) Validação dos resultados.
- e) Análise e interpretação dos indicadores, comunicação do desempenho e gerir mudança.

Indicadores

Variáveis





HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – TCU – Auditor Federal de Controle Externo)

Custo, tempo, quantidade e qualidade são variáveis empregadas na construção de indicadores de desempenho.

Mitos Sobre a Medição de Desempenho

MITOS SOBRE A MEDIÇÃO DE DESEMPENHO

Mito 1: Mito da medição absoluta: preciso medir tudo.

Mito 2: Para medir o que importa, preciso gerar todas as informações, coletar dados de forma exaustiva e precisa.

Mito 3: Primeiro vamos medir, depois vamos ver o que fazemos com as medidas.

Mito 4: Preciso, sobretudo, do sistema informático perfeito para isto.



**HORA DE
PRATICAR!**

(FEMPERJ – TCE-RJ – Analista de Controle Externo)

Segundo o Guia Referencial para Medição de Desempenho e Manual para Construção de Indicadores do Ministério do Planejamento, “uma boa gestão é aquela que alcança resultados, independentemente de meritórios esforços e intenções. E, alcançar resultados, no setor público, é atender às demandas, aos interesses e às expectativas dos beneficiários, sejam cidadãos ou organizações, criando valor público”.

Analise as colocações a seguir, frequentemente enunciadas, que se referem a verdades e mitos ligados à mensuração do desempenho.

- 1) Preciso medir tudo.
- 2) Para medir o que importa, preciso gerar todas as informações, coletar dados de forma exaustiva e precisa.
- 3) Primeiro vamos medir, depois vamos ver o que fazemos com as medidas.
- 4) Preciso, sobretudo, do sistema informatizado perfeito para isto.



HORA DE
PRATICAR!

(FEMPERJ – TCE-RJ – Analista de Controle Externo)

(...)

As colocações que se referem a mitos são:

- a) somente 3 e 4;
- b) somente 1 e 3;
- c) somente 1, 2 e 4;
- d) todas elas;
- e) nenhuma delas.

Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho

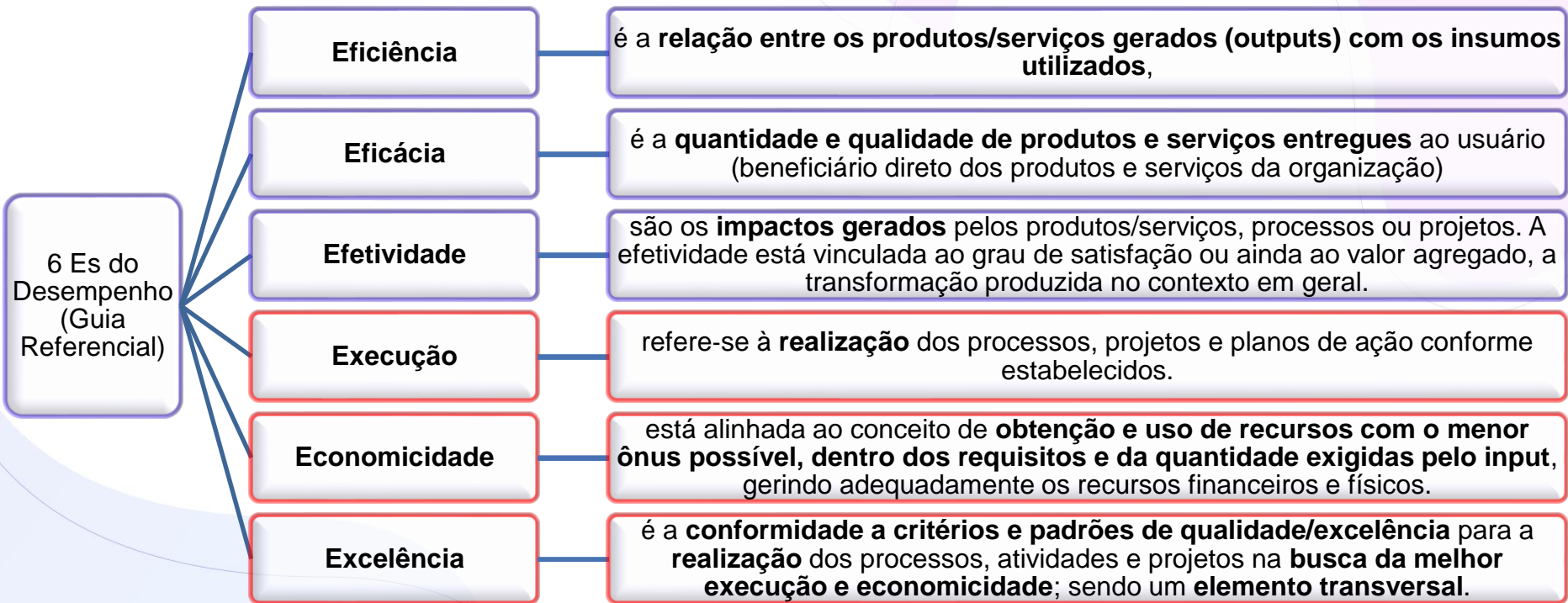
Cadeia de Valor

”**Cadeia de valor** é definida como o levantamento de toda a ação ou processo necessário para gerar ou entregar produtos ou serviços a um beneficiário. É uma representação das atividades de uma organização e permite melhor **visualização do valor** ou do **benefício agregado** no processo, sendo utilizada amplamente na definição dos **resultados** e **impactos** de organizações”. (Bennett, 1976 e Wholey, 1979)

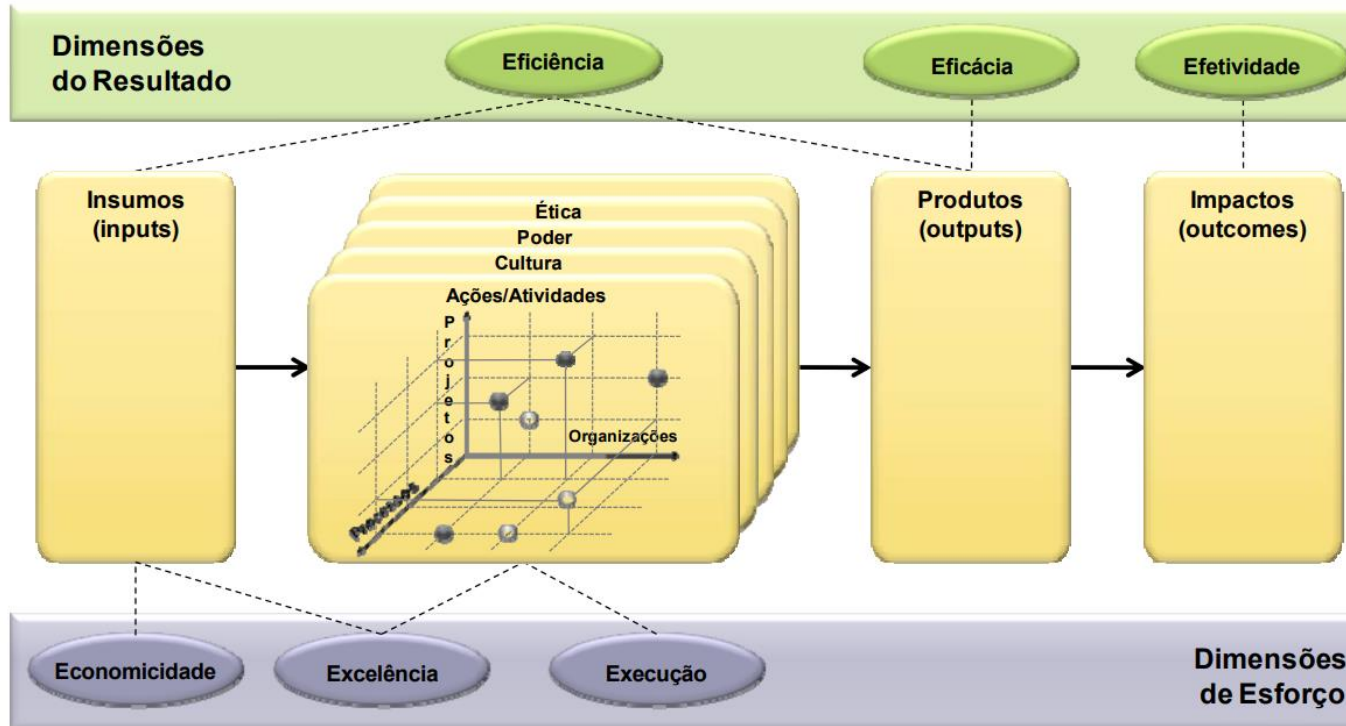
Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho

6 Es do Desempenho	
Dimensões de E sforço	Dimensões de R esultado
E conomicidade	E ficiência
E xecução	E ficácia
E xcelência	E fetividade

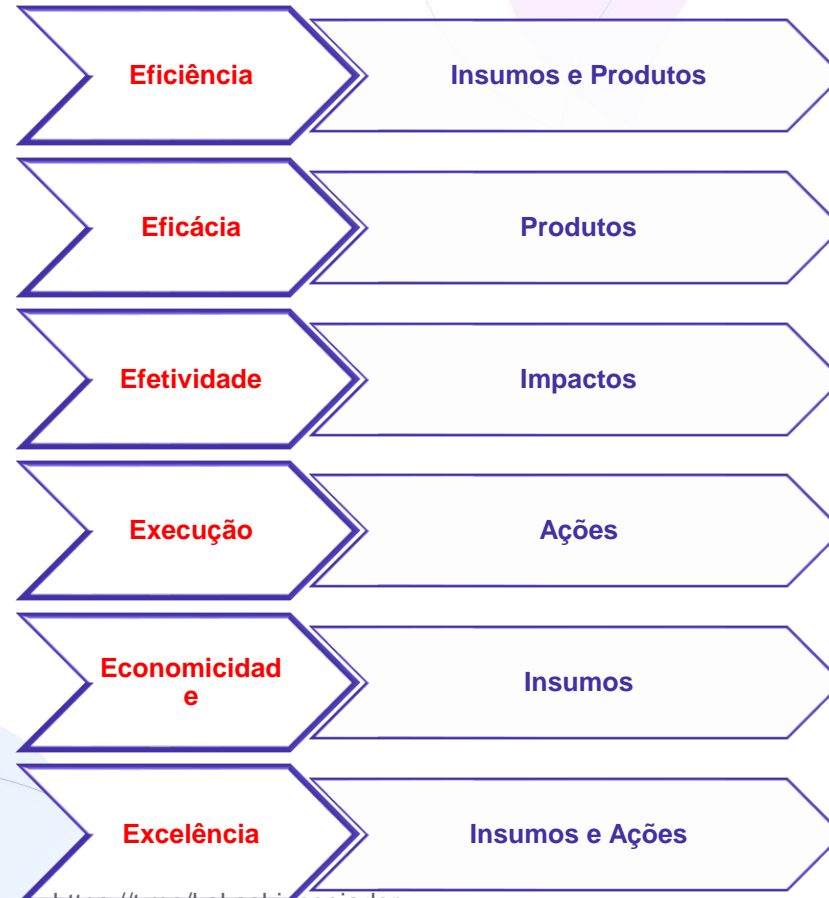
Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho



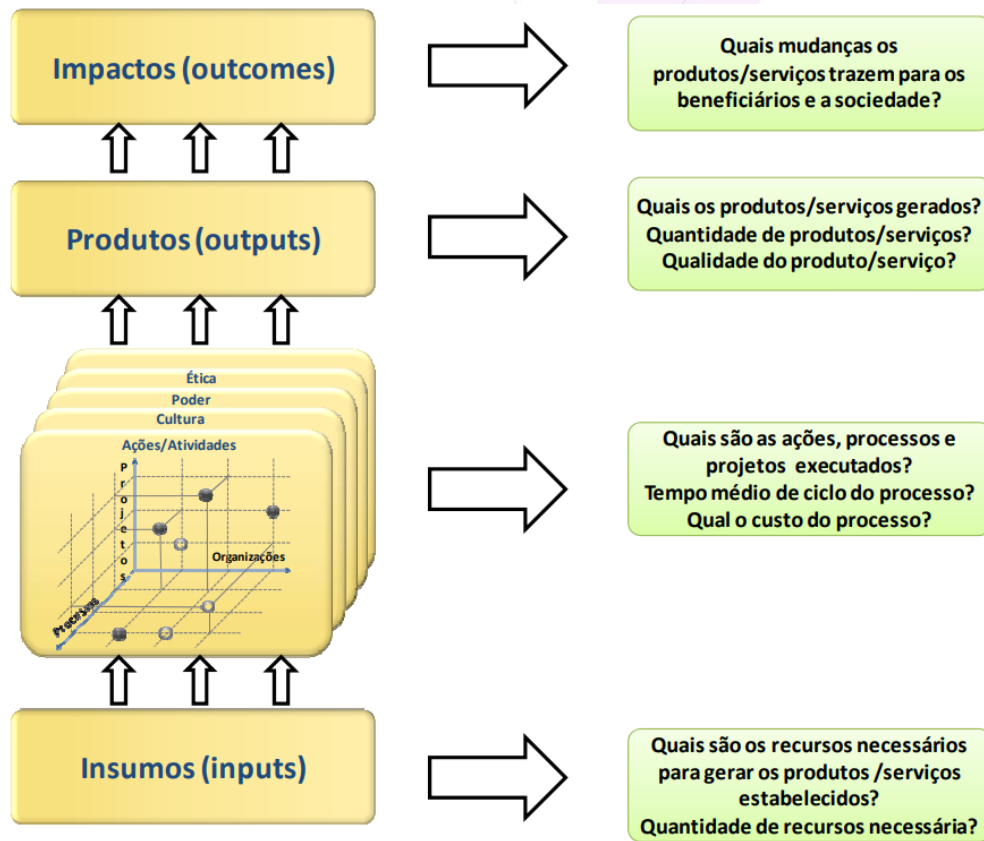
Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho



Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho

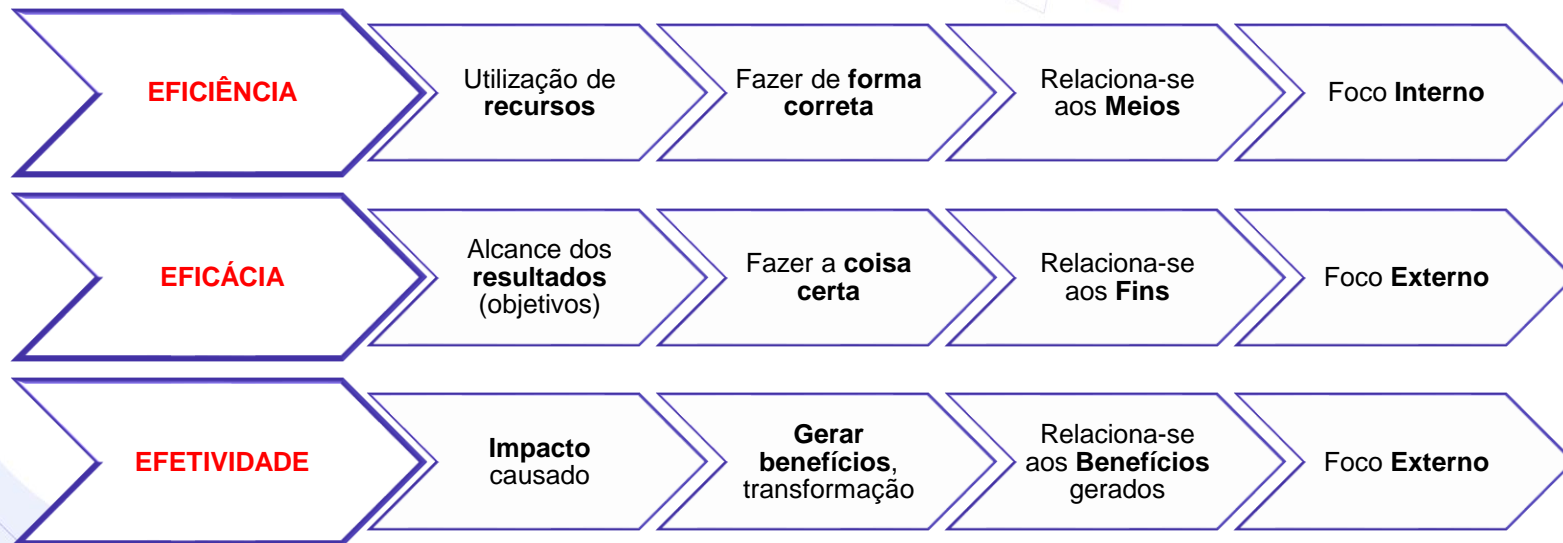


Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho



Modelo para Mensuração de Desempenho: A Cadeia de Valor e os 6 Es do Desempenho

Eficiência, Eficácia e Efetividade





**HORA DE
PRATICAR!**

(FCC – TRT 15ª Região – Técnico Judiciário - 2018)

A expectativa da sociedade de que a gestão pública seja eficiente, eficaz e efetiva pode ser atendida, no que concerne à

- I. eficiência, pelo uso racional dos recursos disponíveis e sua otimização.
- II. eficácia, pela disponibilização à população das ações e serviços nos prazos demandados.
- III. efetividade, pelo controle de legalidade da atuação da Administração.

Está correto o que consta APENAS de

- a) II.
- b) I e III.
- c) II e III.
- d) I.
- e) I e II.



HORA DE
PRATICAR!

(COVEST-COPSET – UFPE – Assistente - 2017)

Sobre as categorias básicas de indicadores de desempenho, é correto afirmar o que segue.

- a) Efetividade são os impactos gerados pelos produtos/serviços, processos ou projetos. Está vinculada ao grau de satisfação ou ainda ao valor agregado, à transformação produzida no contexto em geral.
- b) Eficiência é a conformidade a critérios e padrões de qualidade/excelência para a realização dos processos, atividades e projetos na busca da melhor execução e economicidade; sendo um elemento transversa
- c) Eficácia está alinhada ao conceito de obtenção e uso de recursos com o menor ônus possível, dentro dos requisitos e da quantidade exigidas pelo input, gerindo adequadamente os recursos financeiros e físicos.



HORA DE
PRATICAR!

(COVEST-COPSET – UFPE – Assistente - 2017)

(...)

- d) Economicidade refere-se à realização dos processos, projetos e planos de ação conforme estabelecidos.
- e) Excelência é a quantidade e a qualidade de produtos e serviços entregues ao usuário (beneficiário direto dos produtos e serviços da organização).



HORA DE
PRATICAR!

(COVEST-COPSET – UFPE – Assistente - 2017)

O Modelo da Cadeia de Valor e dos 6Es do Desempenho estabelece também uma relação entre os elementos que compõem a cadeia de valor e sua contribuição para os resultados finais. As seis categorias de indicadores estão relacionados a algum dos elementos da cadeia de valor, que representa a atuação da ação pública desde a obtenção dos recursos até a geração dos impactos provenientes dos produtos/serviços. Os elementos da cadeia de valor são: 1) Insumos (inputs); 2) Processos/Projetos (ações); 3) Produtos/serviços (outputs) 4) Impactos (outcomes). Estas relações podem ser representadas por algumas perguntas que os indicadores associados procuram responder:

Elementos da cadeia de valor			
Insumos (<i>inputs</i>)	Processos/Projetos (ações)	Produtos/serviços (<i>outputs</i>)	Impactos (<i>outcomes</i>)



HORA DE
PRATICAR!

(COVEST-COPSET – UFPE – Assistente - 2017)

Considerando os elementos da cadeia de valor mostrados no quadro acima, assinale a alternativa que define as perguntas adequadas para o elemento “Impactos”:

- a) Quais os recursos necessários para gerar produtos/serviços estabelecidos? Qual a quantidade de recursos necessária?
- b) Qual o tempo médio de ciclo do processo? Qual o custo do processo?
- c) Quais os produtos/serviços gerados? Qual a Qualidade do produto/serviço?
- d) Quais mudanças os produtos/serviços trazem para os beneficiários e a sociedade?
- e) Quais são as ações, os processos e projetos executados?

Tipos / Classificações de Indicadores de Graças Rua

Tipos / Classificações de Indicadores de Graças Rua

Indicadores Estratégicos

estão relacionados ao
planejamento estratégico da
organização

Indicadores de Projetos

esses indicadores têm por objetivo
avaliar o **desempenho dos
projetos**

Indicadores de Processo

os indicadores de processo buscam
representar objetivamente as
características dos processos
que devem ser acompanhadas ao
longo do tempo para avaliar e
melhorar o seu desempenho

Qualidade

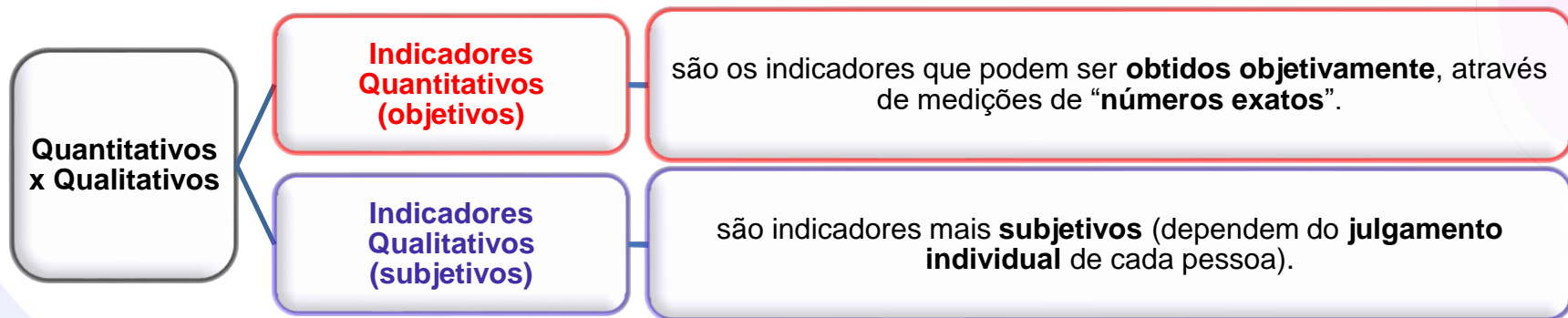
Produtividade

Efetividade

Efetividade

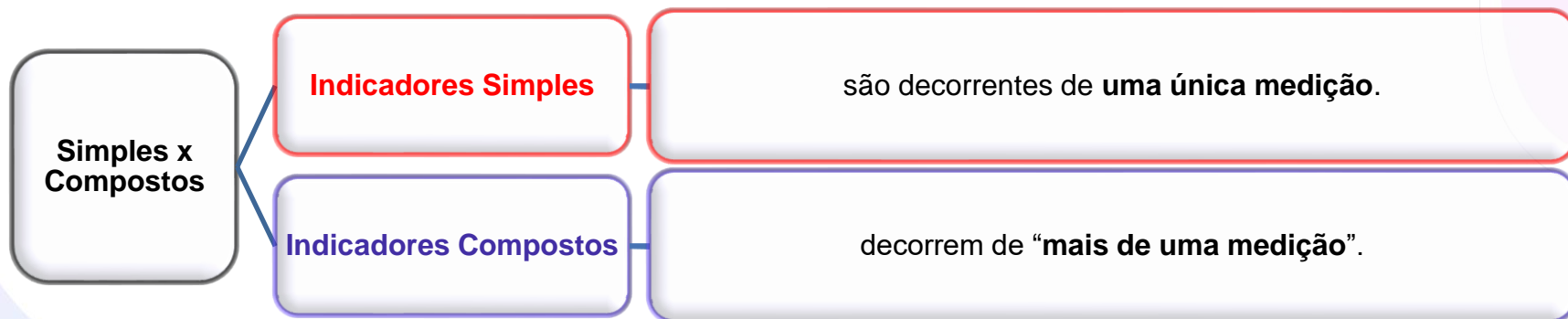
Outros Tipos de Indicadores

Quantitativos x Qualitativos



Outros Tipos de Indicadores

Simplex x Compostos



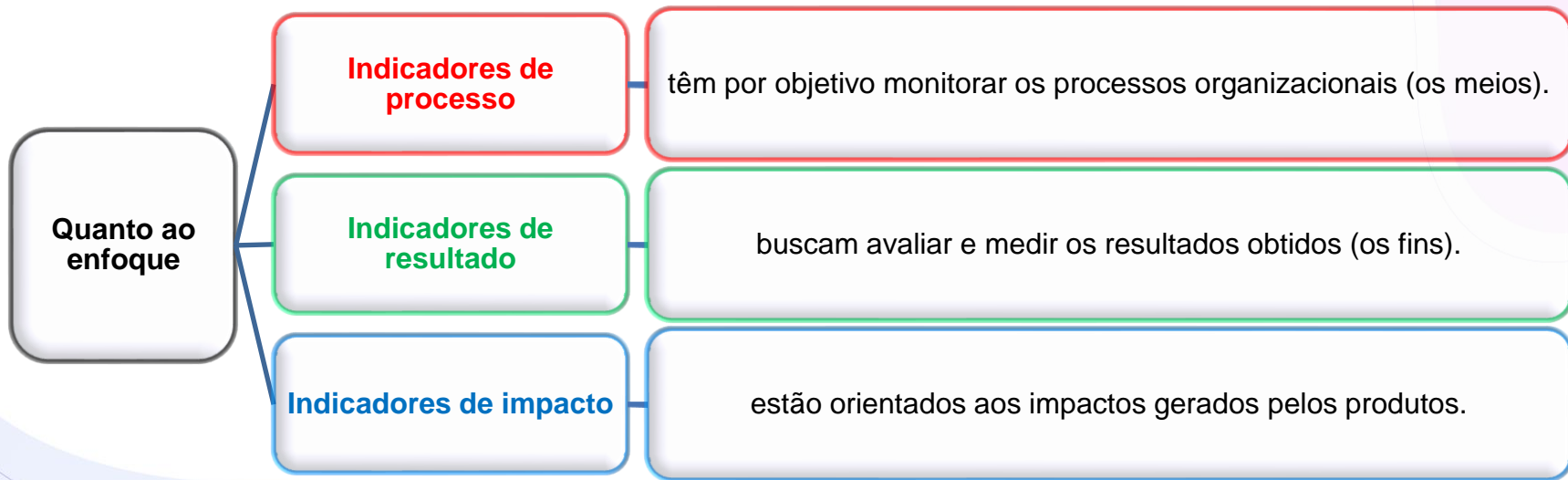
Outros Tipos de Indicadores

Quanto ao nível hierárquico



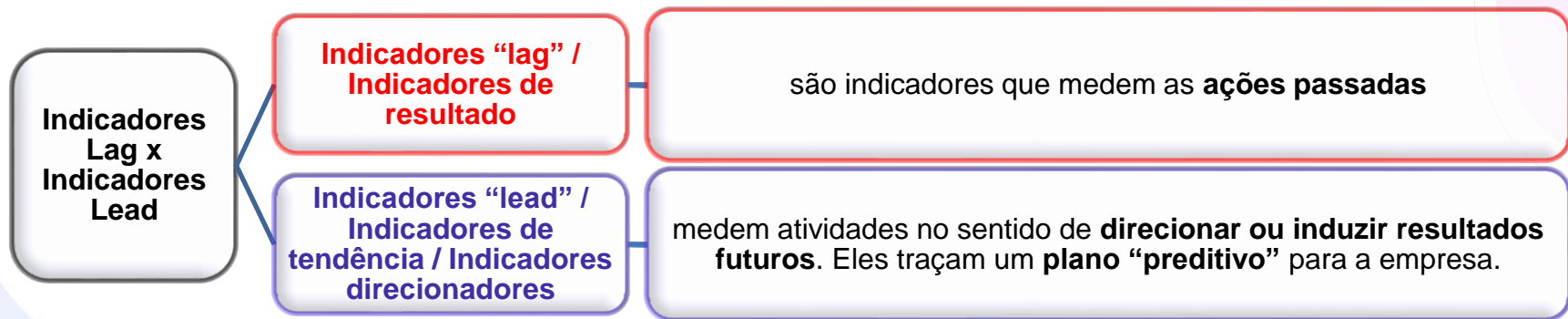
Outros Tipos de Indicadores

Quanto ao enfoque



Outros Tipos de Indicadores

Indicadores Lag (de resultado) x Indicadores Lead (de tendência)





HORA DE
PRATICAR!

(CESPE – MPOG – Analista - 2015)

Os lead indicators são indicadores de desempenho que determinam quão bem os negócios estejam sendo executados para permitir que os objetivos sejam atingidos. Além disso, no balanced scorecard, esses indicadores são chamados também de direcionadores de desempenho.



@prof.stefan.fantini



t.me/admconcursos



Stefan Fantini



Estratégia

Concursos

ATÉ A PRÓXIMA MEUS AMIGOS!
ESTAMOS JUNTOS



https://t.me/kakashi_copiador





Estratégia
Concursos