

Nesta aula eu vou te mostrar em 3 passos simples tudo o que você precisa fazer quando receber aquela gloriosa notificação "venda realizada", e acredite, você está cada vez mais próximo dela (ihhu!!).

Baixe o arquivo da etiqueta de postagem e declaração de conteúdo. Eles serão preenchidos automaticamente e estarão no mesmo arquivo PDF. São os documentos que o seu fornecedor precisará para postar. Os custos de frete já estão pagos porque o Mercado Livre desconta no repasse.

[illegible]

Faça o pagamento para o seu fornecedor do pedido e salve o comprovante. Geralmente a forma de pagamento mais comum aceita é à vista via transferência bancária, tanto de bancos tradicionais quanto de bancos digitais como Nubank, Inter entre outros. Alguns fornecedores aceitam transferências via Mercado Pago e PicPay (consulte as formas de pagamento aceitas por ele).

O canal de envio dos pedidos mais comum é por e-mail. Envie o pedido anexando o arquivo contendo a etiqueta de postagem + declaração de conteúdo e comprovante de pagamento. Sugiro no assunto colocar a data da realização do pedido e no corpo do e-mail mais detalhes como link do anúncio para visualização das fotos e especificação das variações (se houver) como tamanho, cor, voltagem, etc.

Quando o seu fornecedor postar o sistema vai avisar automaticamente para o e-mail do seu cliente que o produto está a caminho e informará o número de rastreio para acompanhamento. Quando o pedido for entregue o sistema também trocará o status da transação de forma automática e neste momento o dinheiro da venda ficará disponível para saque na sua conta.

Daí você seleciona os pedidos vendidos em massa por fornecedor como na imagem abaixo:

The screenshot shows the 'Meus Pedidos' (My Orders) page on Mercado Livre. At the top, there's a header with a dropdown menu showing '15 selecionados' (highlighted with a red circle and arrow) and a link 'Imprimir etiquetas' (highlighted with a red circle and arrow). Below the header, the first order is 'Vestido Pug Bolso Estampa Mini Feminino Tumblr Personalizado' (highlighted with a red circle). The order status is 'Entregue e encomenda para Correios nas próximas 24 horas úteis.' (highlighted with a red circle). The order details show 'RS 49' and '1 u.'. The shipping method is 'Cor: Cinza Claro | Tamanho: P | ma...' (highlighted with a red circle). The order is marked as 'Entregue e encomenda para os Correios hoje...' (highlighted with a red circle). The order is marked as 'Entregue e encomenda para os Correios hoje...' (highlighted with a red circle). The order is marked as 'Entregue e encomenda para os Correios hoje...' (highlighted with a red circle).

E clica em "imprimir etiquetas". As etiquetas e declarações de conteúdo ficarão agrupadas todas em um único arquivo. É altamente recomendado que você faça um único pedido por dia com o seu fornecedor. Dessa forma você fará apenas uma transferência bancária com a somatória dos itens vendidos e enviará um único e-mail contendo todos os pedidos para economizar tanto o seu tempo quanto o do fornecedor nas conferências. Fica mais organizado. Por exemplo: você deixa os pedidos acumularem até o meio dia, reúne tudo e envia. O que entrar depois desse horário você enviará no pedido do dia seguinte sempre no mesmo horário.

**Boas vendas!**