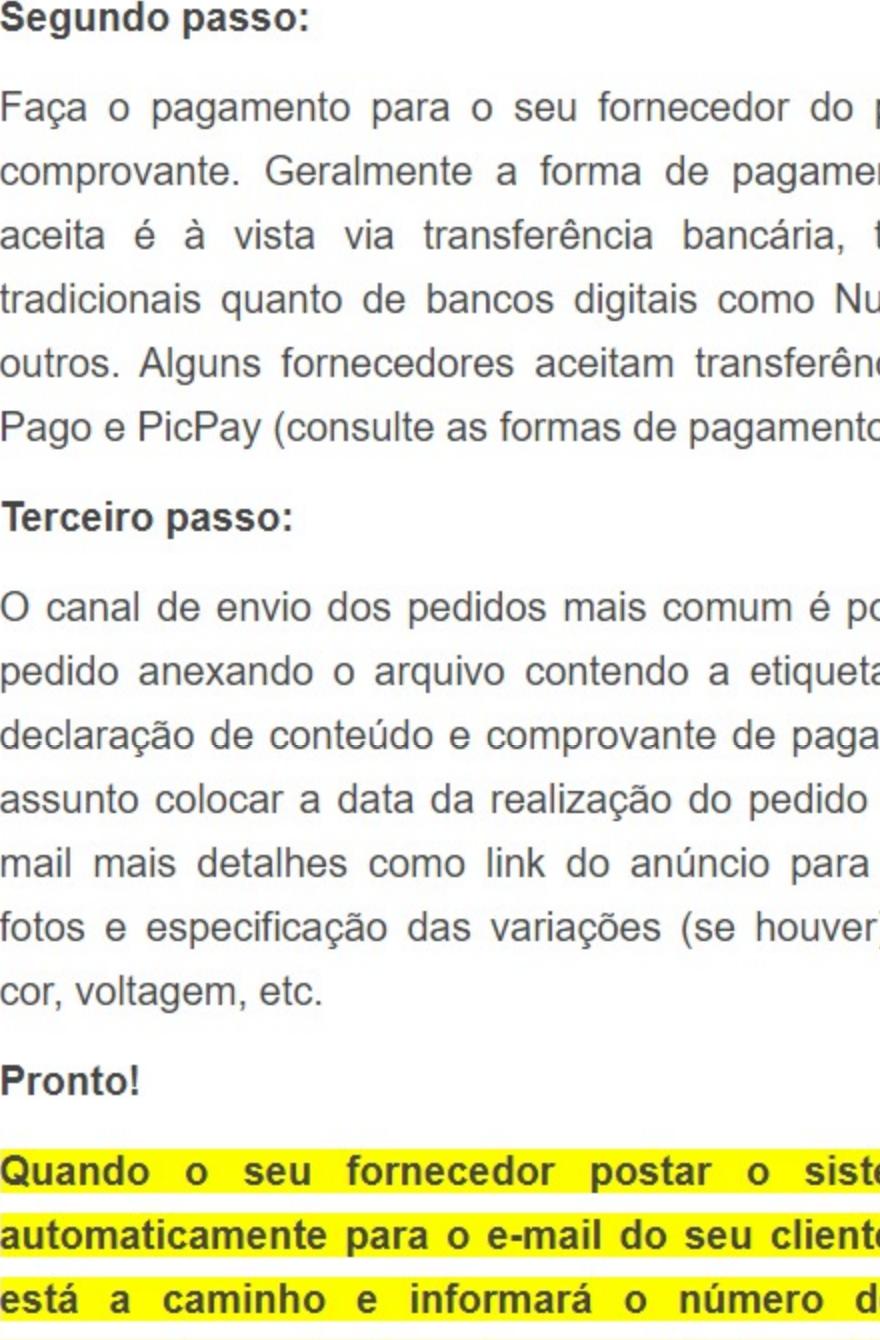


Quando a sua primeira venda acontecer comemore! A primeira venda a gente nunca esquece e tem um "sabor" muito especial. Quando acontecer nos chame no whatsapp 51 9 9116-1990 para compartilhar sua alegria! Queremos comemorar com você!

Nesta aula eu vou te mostrar em 3 passos simples tudo o que você precisa fazer quando receber aquela gloriosa notificação "venda realizada", e acredite, você está cada vez mais próximo dela (ihuu!!).

Primeiro passo:

Baixe o arquivo da etiqueta de postagem e declaração de conteúdo. Eles serão preenchidos automaticamente e estarão no mesmo arquivo PDF. São os documentos que o seu fornecedor precisará para postar. Os custos de frete já estão pagos porque o Mercado Livre desconta no repasse.



Segundo passo:

Faça o pagamento para o seu fornecedor do pedido e salve o comprovante. Geralmente a forma de pagamento mais comum aceita é à vista via transferência bancária, tanto de bancos tradicionais quanto de bancos digitais como Nubank, Inter entre outros. Alguns fornecedores aceitam transferências via Mercado Pago e PicPay (consulte as formas de pagamento aceitas por ele).

Terceiro passo:

O canal de envio dos pedidos mais comum é por e-mail. Envie o pedido anexando o arquivo contendo a etiqueta de postagem + declaração de conteúdo e comprovante de pagamento. Sugiro no assunto colocar a data da realização do pedido e no corpo do e-mail mais detalhes como link do anúncio para visualização das fotos e especificação das variações (se houver) como tamanho, cor, voltagem, etc.

Pronto!

Quando o seu fornecedor postar o sistema vai avisar automaticamente para o e-mail do seu cliente que o produto está a caminho e informará o número de rastreio para acompanhamento. Quando o pedido for entregue o sistema também trocará o status da transação de forma automática e neste momento o dinheiro da venda ficará disponível para saque na sua conta.

E quando eu começar a vender muitos pedidos por dia?

Dai você seleciona os pedidos vendidos em massa por fornecedor como na imagem abaixo:



E clica em 'imprimir etiquetas'. As etiquetas e declarações de conteúdo ficarão agrupadas todas em um único arquivo. É altamente recomendado que você faça um único pedido por dia com o seu fornecedor. Dessa forma você fará apenas uma transferência bancária com a somatória dos itens vendidos e enviará um único e-mail contendo todos os pedidos para economizar tanto o seu tempo quanto o do fornecedor nas conferências. Fica mais organizado. Por exemplo: você deixa os pedidos acumularem até o meio dia, reúne tudo e envia. O que entrar depois desse horário você enviará no pedido do dia seguinte sempre no mesmo horário.

Boas vendas!