

02
Video 2

Transcrição

Planejar o Gerenciamento das Partes Interessadas faz parte do grupo de processos de planejamento da área de partes interessadas, ele é responsável por desenvolver **estratégias de gerenciamento** adequadas para **envolver efetivamente as partes interessadas** durante todo o ciclo de vida do projeto.

Entradas

- **Plano de gerenciamento de projetos:** é o documento que apresenta as orientações sobre como o projeto deve ser gerenciado, planejado e elaborado e sobre como devem ser tratados os processos da área que aborda as partes interessadas;
- **Registro das partes interessadas:** essa é nossa Entrada mais importante, pois só com o registro já podemos traçar um plano de ação para o desenvolvimento do projeto de forma que satisfaça as requisições do cliente;
- **Fatores ambientais da empresa:** os fatores ambientais também vão impactar na análise das partes interessadas, como se dá a cultura dentro da sua empresa, ela é competitiva, é mais cooperativa?;
- **Ativos dos processos organizacionais:** devemos entender o que a empresa tem a disposição do projeto, por exemplo: os ativos de processos frente as partes interessadas. Talvez a organização possua documentos padrão para lidar com os stakeholders ou termos de aceite de propostas, etc.

Ferramentas e Técnicas

- **Técnicas analíticas:** devemos entender qual é a posição das pessoas na organização frente ao projeto, o cliente, a sociedade, o mercado, enfim, todos aqueles que possam influenciar em nosso projeto;
- **Opinião especializada;**
- **Reuniões.**

Saídas

- **Plano de gerenciamento das partes interessadas:** inicialmente o plano deverá explicar como se dá a organização das partes interessadas, como elas devem ser controladas. Esse plano deve ser continuamente atualizado;
- **Atualizações nos documentos do projeto:** como no Registro de Riscos, as atualizações deverão ocorrer constantemente ao longo do ciclo de vida do projeto.